

**ADMINISTRASJONSREGLEMENT FOR  
INSTITUTT FOR LÆRERUTDANNING OG SKOLEUTVIKLING  
DET UTDANNINGSVITENSKAPELIGE FAKULTET**

Dette reglement bygger på Normalregler for alle grunnenheter ved UiO, vedtatt av Universitetsstyret 8. september 2003. Administrasjonsreglement for ILS er behandlet av instituttstyret 29.oktober 2013, og justert 25.11.2014 og godkjent av dekanen .....

## **§ 1 Instituttets organer**

Instituttet skal ha:

1. Et styre
2. En instituttleder
3. En stedfortreder for instituttlederen
4. En administrasjon ledet av en kontorsjef
5. Innstillingsutvalg for vitenskapelige rekrutteringsstillinger

## **§ 2 Instituttstyret**

### **§ 2.1 Myndighetsområde**

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten
- Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling
- Årsplan og budsjett
- Instituttets interne organisering i avdelinger, faggrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

- godkjenning av regnskap og årsrapport

For øvrig skal instituttstyret:

- fremme forslag til innstilling ved tilsetting av instituttleder
- innstille i faste vitenskapelige stillinger hvor fakultetet er tilsetningsmyndighet.
- tildele forskningsterminer

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

### **§ 2.2 Sammensetning**

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder, og skal ha 9 medlemmer som fordeler seg slik:

	<b>Representanter</b>	<b>Vararepresentanter</b>
Instituttleder	1	
Stedfortreder	1	
Faste vitenskapelige	2	4
Midl. vitenskapelig	1	2
Tekn.-administrativ	1	1
Studenter	2	2
Eksterne	1	1
	<b>9</b>	

Begge kjønn skal være representert, jmf. UiOs valgregelverk §18.

Medlemmene til instituttstyret oppnevnes/velges som følger:

- Instituttleder tilsettes og stedfortreder oppnevnes av instituttleder.
- To faste vitenskapelige tilsatte, én midlertidig vitenskapelig tilsatt og én teknisk-administrativ tilsatt velges av de grupper de utgår fra, i samsvar med fastsatte regler.
- To studentrepresentanter velges av studentene på grunnlag av UiOs valgeregler.
- Eksterne representanter oppnevnes av fakultetsstyret etter forslag fra instituttstyret.

### § 3 Valg

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de vitenskapelige tilsatte, de teknisk-administrative tilsatte og eksterne representanter. For de midlertidige vitenskapelige tilsatte og studentrepresentantene er valgperioden ett år. En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes tilknytning til gruppen eller instituttet opphører.

### § 4 Instituttleder

Instituttlederen er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan, og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttlederen er leder av instituttstyret. Instituttlederen har ansvar for å utarbeide saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2.1). Instituttlederen har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttlederen har ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere. Instituttlederen kan pålegges oppgaver for fakultetet.

Tilsetting av instituttleder gjennomføres i henhold til *Reglement for tilsetting og valg av ledere ved fakulteter og institutter*, vedtatt av universitetsstyret 8. september 2003.

## **§ 5 Stedfortreder for instituttleder**

Instituttlederen oppnevner en stedfortreder i henhold til *Reglement for tilsetting og valg av ledere ved fakulteter og institutter*. Stedfortreder for instituttleder skal være en fast vitenskapelig tilsatt. Vedkommende overtar instituttlederens oppgaver og myndighet når denne har lengre fravær, og er nestleder i instituttstyret.

## **§ 6 Administrativ leder (kontorsjef)**

Instituttet har egen administrativ leder (kontorsjef) som ivaretar ledelsen av instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med og på delegasjon fra instituttlederen. Slik delegering skal skje skriftlig.

## **§ 7 Innstillingsutvalg**

Styret delegerer innstilling i vitenskapelige rekrutteringsstillinger til et eget innstillingsutvalg. Styret har vedtatt å oppnevne et permanent innstillingsutvalg for tilsetting i rekrutteringsstillinger med følgende sammensetning:

- En representant for de faste, vitenskapelige tilsatte i styret
- Forskerutdanningskoordinator
- Representanten for midlertidig vitenskapelig tilsatt i instituttstyret
- Kontorsjef (sekretær)

## **§ 8 Ikrafttreden**

Dette reglement trer i kraft xx.xx.2013