

ADMINISTRASJONSREGLEMENT FOR

INSTITUTT FOR PEDAGOGIKK

VED DET UTDANNINGSVITENSKAPELIGE FAKULTET

Dette reglement bygger på Normalregler for alle grunnheter ved UiO, vedtatt av Universitetsstyret 8. september 2003, justert 26. januar 2006 og 1. mars 2012.

Generelt

Normalreglene tar utgangspunkt i følgende lov-, avtale- og regelverk: universitets- og høyskoleloven, Hovedavtalen i staten, tjenestemannsloven og UiOs personalreglement, Valgreglement for UiO og Reglement for tilsetting og valg av leder ved fakulteter og institutter.

Instituttets organer

§ 1 Instituttets organer

Instituttet skal ha:

- 1) Et styre
- 2) En instituttleder
- 3) En stedfortreder for instituttlederen
- 4) En administrasjon, normalt ledet av en kontorsjef

§ 2 Instituttstyret

§ 2.1 Myndighetsområde

Instituttstyret er instituttets øverste organ. Instituttstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten, innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitets- eller fakultetsstyret.

Instituttstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede planer, prinsipper og prioriteringer for virksomheten
- Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling
- Årsplan og budsjett
- Instituttets interne organisering i avdelinger, faggrupper eller lignende, innenfor de rammer som er gitt av overordnet organ

Instituttstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

- Godkjenning av regnskap og årsrapport

For øvrig skal instituttstyret:

- legge fram for fakultetet forslag til valgkomité for valg av instituttleder og stedfortreder og fremme forslag til innstilling ved eventuell tilsetting av instituttleder.
- innstille i vitenskapelige stillinger hvor fakultetet er tilsettingsmyndighet
- tildele forskningstermin

Alle beslutninger i instituttstyret treffes etter delegasjon fra og på vegne av universitetsstyret.

§ 2.2 Sammensetning

Instituttstyret ledes av instituttleder med instituttleders stedfortreder som nestleder, og skal ha maksimalt ni medlemmer. Studentene skal være representert med minst 20 prosent av medlemmene. Sammensetningen av instituttstyret vedtas av fakultetsstyret innenfor disse rammene etter forslag fra instituttstyret.

Medlemmer	
Instituttleder	1
Nestleder	1
Fast vitenskapelig	2
Midlertidig vitenskapelig	1
Teknisk/administrativt	1
Student	2
Ekstern	1
Totalt	9

Framgangsmåte ved valg/tilsetting/oppnevning:

- Instituttleder og stedfortreder velges eller tilsettes i samsvar med nærmere fastsatte regler vedtatt av universitetsstyret
- Eventuelle eksterne representanter oppnevnes av fakultetsstyret.
- Studentrepresentantene velges av studentene på grunnlag av UiOs valgeregler
- Vitenskapelige tilsatte og representanter for det teknisk-administrative personalet velges av de grupper de utgår fra, i samsvar med nærmere fastsatte regler.

Det velges minst én vararepresentant for det teknisk-administrative personalet. For øvrige grupper velges/utpekes minst to vararepresentanter.

§ 3 Valg

Valgperioden til instituttstyret er fire år for representanter for henholdsvis de faste vitenskapelige tilsatte, de teknisk- og administrative tilsatte og eksterne representanter. For midlertidig vitenskapelige tilsatte og for studentrepresentantene er valgperioden ett år.

En representant eller vararepresentant fratrer hvis vedkommendes tilknytning til gruppen eller fakultetet opphører.

§ 4 Instituttleder

Valg/tilsetting av instituttleder gjennomføres i henhold til det til enhver tid gjeldende *Reglement for valg og tilsetting av ledere ved fakultet og institutter, vedtatt av universitetsstyret*.

Ved Institutt for pedagogikk velges/tilsettes instituttleder for en periode på fire år. Ingen kan være valgt/tilsatt i stillingen i mer enn til sammen åtte år.

Instituttleder er instituttets øverste leder, og leder instituttets virksomhet innenfor rammer satt av universitetsstyret, fakultetets planer og instruksjoner fra dekan, og gjennom vedtak fattet i instituttstyret. Instituttlederen har overordnet ansvar og myndighet med hensyn til alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt instituttstyrets myndighetsområde, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker.

Instituttlederen er leder av instituttstyret. Instituttlederen har ansvar for å utarbeide saksframlegg med forslag til vedtak i de saker som ligger inn under instituttstyrets myndighetsområde (jf. § 2.1). Instituttlederen har ansvar for å iverksette de vedtak som fattes av instituttstyret.

Instituttlederen har ansvar for utadrettet nettverksbygging, informasjon og kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

Instituttlederen kan pålegges oppgaver for fakultetet.

§ 5 Stedfortreder for instituttleder

Valg av stedfortreder skjer samtidig med valg av instituttleder i et felles valg. Dersom instituttleder tilsettes peker denne ut sin stedfortreder i henhold til *Reglement for tilsetting og valg av ledere ved fakultet og institutter*. Stedfortreder for instituttleder skal være en fast vitenskapelig tilsatt. Vedkommende overtar instituttlederens oppgaver og myndighet når denne har lengre fravær, og er nestleder i instituttstyret.

§ 6 Innstillingsutvalg

Styret delegerer innstilling i vitenskapelige stillinger til et eget innstillingsutvalg. Styret har vedtatt å oppnevne et permanent innstillingsutvalg for tilsetting i vitenskapelige stillinger med følgende sammensetning:

- Instituttleder
- To vitenskapelige tilsatte
- En teknisk-administrativ tilsatt
- En student

Instituttstyret bestemmer selv hvordan representantene i utvalget skal oppnevnes, eventuelt velges.

§ 7 Ledergruppe

I hver ny valgperiode etablerer instituttleder en rådgivende ledergruppe som skal gjenspeile behovet på instituttet. Ledergruppen er ikke et beslutningsorgan. Beslutninger ved instituttet gjøres av instituttstyret/instituttleder på fullmakt.

§ 8 Administrativ leder (kontorsjef)

Instituttet har egen administrativ leder (kontorsjef) som ivaretar instituttets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med og på delegasjon fra instituttlederen.

§ 9 Ikrafttreden

Dette reglement er justert (§6) med virkning fra 1. oktober. 2019.