

Referat fra møte LAMU-UV

Dato: 09.3.2026

Tid og sted: kl. 14.00 – 15.30 på Fakultetsstyrerommet

Arbeidsgiverrepresentanter

Tilstede: Dijana Tiplic-Lunde, Else Marie Korsæth og Bård Kjos

Arbeidstakerrepresentanter

Tilstede: Jennie Katrine Urang og Sigurd Hasle

Studentrepresentant: Forfall

LHVO: Kristin Flood Strøm (LHVO)

Forfall: Gry Berge (BHT)

HMS-koordinator / utvalgets sekretær: Rohit Joshi

Andre deltakere:

Agenda:

1) Årsrapport LAMUs virke 2025

LAMU-sekretær gjennomgikk årsrapport for LAMUs virke i 2025.

Se vedlagt saksdokument «Sak 1- lamu årsrapport 2025»

2) Bruk av midlertidige ansettelser og påvirkning på arbeidsmiljø

LAMU leder innledet saken.

Se vedlagt saksdokument «Sak 2- Tableau- Midlertidighet» som dannet grunnlaget for drøfting.

Det ble i møteinnkalling sendt ut følgende spørsmål som LAMU skulle diskutere:

- På hvilke måter kan midlertidighet ha konsekvenser for arbeidsmiljøet?
- Hva har dere observert?



- Hva kan arbeidsgiver gjøre for å avhjelpe?
- Hva kan ev. tiltak være?
- Når påvirkning på arbeidsmiljøet vurderes, skal også rekrutteringsstillingene inngå.

Det ble drøftet bruk av midlertidighet i de ulike enhetene ved UV.

Det ble nevnt at fakultetet over tid har jobbet med å redusere bruk av midlertidige ansatte, spesielt i forbindelse med eksternfinansierte prosjekter. Rekrutteringsstillinger og andre akutte midlertidige behov som oppstår kan ikke reduseres. Under akutt oppstått behov så er midlertidige løsninger å foretrekke framfor at stillingen står tom uten plan. Det ble også nevnt positive aspekter ved midlertidige stillinger ved at nyutdannede gis eksponering til organisasjonen, erfaring i arbeidslivet og at organisasjonen får nye ideer og innspill.

LHVO fortalte om mye slitasjen på gjenværende ansatte i enheter med mye turnover. Midlertidighet i utgangspunktet grunnet permisjoner/sykdom (vikar) er en positiv ting fordi det hjelper med å avlaste gjenværende ansatte. Samtidig kan opplæringsbehov av vikarer/midlertidige ansatte føre til merarbeid og overbelastning i perioder hos de faste gjenværende. Fakultetsdirektør nevnte at i kortvarige midlertidige/akutte behov kan et mulige tiltak være kronetillegg for å unngå slitasje som oppstår ved opplæring av kortvarige vikariater/midlertidige ansettelse.

Enhetene jobber også med å gi merstøtte til ansatte i rekrutteringsstillingene. Det jobbes med systematiske karriereplaner for alle rekrutteringsstillingene. Dette er et fast punkt i medarbeidersamtaler hos ILS. Enhetene jobber med stresshåndtering og «unngå overbelastning» hos midlertidige ansatte og særlig rekrutteringsstillinger.

3) Sykefraværstatistikk 2025

LAMU sekretær gjennomgikk saken.

Se vedlagt saksdokument «Sak 3. Årsrapport sykefravær UV 2025» som gir tallgrunnlag for diskusjon.

Det ble nevnt at sykefraværet hos UV har gått ned fra 5,65 i 2024 til 5,03% i 2025. Begge kjønn opplever nedgang. UiO har fra 2025 gått over til å lage sykefraværssrapport «uten feriefradrag» kontra tidligere «med feriefradrag», mens UVs rapport inneholder fortsatt tallgrunnlaget «med feriefradrag». Dette resulterer i at UVs sykefraværsprosenten i rapport er noe høyere enn med nye tallgrunnlaget. [Sykefraværstatistikk for arbeidsmiljøutvalg - For ansatte - Universitetet i Oslo](#)

Økning i sykefraværet hos rekrutteringsstillinger er noe som skjer over hele UiO og slik sett er ikke UV et unntak. Noe av forklaring som nevnes er at alt sykefravær fører til forlengelse kontra sykefravær over 2 uker (før 2024).

Når det gjelder rapportering om arbeidsrelatert sykefravær er det usikkert om alle tilfeller rapporteres inn. Arbeidsrelatert egenmeldinger har hatt nedgang fra 5,03% i 2024 til 3,66% i 2025. Det antas at rapportert arbeidsrelaterte sykefravær har grunnlag i psykososiale faktorer noe som også støttes av resultatene i ARK undersøkelse 2024.

Det ble poengtert om ulike slitasjefaktorer for diverse yrker som er iboende i stillingen og ikke alltid kan fjernes.

BHT kan kontaktes for bistand med tilrettelegging/oppfølging i diverse sykefraværstilfeller.

4) Fokusområde for LAMU 2026

LAMU leder innledet saken.

Følgende saker ble vedtatt som fokusområde for LAMU 2026:

- a) **Fysiske arbeidsmiljøfaktorer hos fakultet:** Saken ble foreslått videreført som fokusområde ettersom dette ikke ble løst ferdig i fjor. Det ble anbefalt at enhetene også på eget initiativ måler og melder inn HMS-avvik (luft/temperatur/annet) dersom de opplever at faktorene er uforsvarlige/plagsom.
- b) **Sykefravær hos rekrutteringsstillinger:** Arbeid med å få ned sykefraværet hos rekrutteringsstillinger ble foreslått videreført ettersom sykefraværet hos denne gruppe fortsatt er mye høyere enn andre stillingskategoriene. LAMU leder vil gjerne at LAMU jobber med at UV har felles opplegg for å jobbe med dette punktet.
- c) **Opplæring i psykososialt arbeidsmiljøfaktorer:** Ledere ved UV deltar i relevante opplæring/kurs som tilbys ved UiO og omhandler psykososialt arbeidsmiljø. [HMS mål for UiO 2025 – 2029](#) nevner spesielt opplæring i konflikthåndtering, «Den nødvendige samtalen», trakassering og metode for det lokale risikovurderingsarbeidet.

5) Diverse informasjon saker

a. Status HMS-opplæring for ledere, verneombud, etasjekontakter og LAMU-medlemmer.

LAMU-sekretær gjennomgikk saken.

- Det ble sendt ut påminnelse til de som manglet kurs i februar 2026. Ledere har krav om modul 5+6 mens verneombudene og LAMU-medlemmer har krav om modul 1-7, 1 år fra å

ha tiltrådd stilling/verv. Alle ledere med personalansvar i fakultetet har tatt obligatorisk kurs. 5 av 13 verneombud og 3 av 10 LAMU-medlemmer mangler 1 eller flere av obligatoriske kurs modulene. Saken følges opp videre. Lenkene til kursmodulene 1-7 under.

[HMS grunnkurs Modul 1-4](#)

[HMS grunnkurs Modul 5+6](#)

[HMS grunnkurs Modul 7](#)

b. ARK:

Tiltakene fra ARK handlingsplaner ble fulgt av enhetene. Større medvirkning og velferd/samhandlingstiltak går igjen. Ledere svarte på evaluering fra ARK sentralt i november 2025. Sak 08/2026 i AMU møte mars 2026 omhandler Evaluering ARK 2025 for hele UiO.

c. BHT årsrapport 2025 og handlingsplan 2026:

Se vedlagt saksdokumentene «Sak 5c» som viser årsrapport for bruk av BHT tjenester i 2025. Saksdokumentene viser også bestilling av BHT tjenester for 2026.

[Prosedyre for bestilling og bruk av bedriftshelsetjenester - Universitetet i Oslo](#)

6) Kurs Hjerte-lungeredning med hjertestarter:

Det ble orientert kort om at kurset arrangeres 16.03.2026. Kurset har plass til 16 stk og er fullbooket. 1 plass ble reservert til ansatte ved SiOs kantine i Helga Engs Hus. Øvrige 15 plasser ble fordelt mellom UVs enheter.

[Policy for HMS-kompetanse - Universitetet i Oslo](#)

7) Faste saker:

a. LHVO-nytt:

Det ble orientert om årlig lunsj med verneombudene i UiO. Verneombudsmøte ble holdt forrige måned. Det har kommet spørsmål om ekspertise på lyddempning både på kjøkken og andre kontorområder. Fakultetet undersøker mulighetene og kommer tilbake til LHVO.

Videre ble det orientert om tette toaletter siden august 2025 hos 5.etasje Helga Engs Hus. Det er sendt ut mange driftsklager til EA uten at problemet er løst.

b. Areal- og organisasjonsprosjekter:

- 1. Samlokalisering IPED/Engagelab:** Det ble informert kort om at saken anses ferdigbehandlet ettersom IPED har flyttet inn til 2.etasje Helga Engs Hus.
- 2. Radonmåling:** Det ble informert kort om at måleinstrumenter er plassert rundt omkring i Helga Engs Hus. Dersom for høye måleverdier vil EA gjøre tiltak. Målere er satt ut til begynnelsen av april.
- 3. Klimamåling:** Fakultetet følger opp saken og det planlegges temperaturmåling i løpet av sommer. Tema er også fokusområde for LAMU 2026.
- 4. Utskiftning HC heis Aud 2-3 Helga Engs HUS:** Utskiftning av HC heisene i Auditorium 2-3 Helga Engs Hus ble gjennomført i uke 8. LAMU medvirket til saken i desember 2025.
- 5. Utskiftning heis Neils Henrik Abels Hus:** Ansatte i ILS har medvirket i saken. Arbeidet er planlagt gjennomført med minst mulig støy innenfor arbeidstid. Det er til enhver tid planlagt minst ett fungerende heis til bruk. ILS blir løpende orientert om fremdriften.

8) Eventuelt:**a. LAMU seminar:**

Det ble informert kort om påmeldingsfrist for LAMU seminar 20.mars 2026 og medlemmer bes om å melde seg på dersom de allerede ikke har gjort det. Det kommer fram at nettskjema er fullbooket og det foreslås å sende melding til HMSB for å høre om mulighet til å delta likevel. [invitasjon-og-pamelding-til-lamu-seminaret-2026.pdf](#)

b. AMU nytt:

Det ble informert kort om at innkalling til siste AMU møte ved UiO er publisert (Referat ikke klar enda). Spesielt interesserte kan lese hele innkallingen her: [Innkalling til møte i sentralt arbeidsmiljøutvalg AMU - 1 2026 - Universitetet i Oslo](#)

Rohit Joshi
LAMU-sekretær

Kopi: BHT, HVO og TVO

Til: Fakultetsstyret
Fra: Fakultetsdirektøren

Sakstype: Orienteringssak
Tilgang: Åpen
Notatdato: 28.01.2026
Møtedato: 19.03.2026

Ref.: 2026/3068
Saksbehandler: ROHITJ

Årsrapport 2025 for Lokalt arbeidsmiljøutvalg (LAMU)

Bakgrunn

Arbeidsmiljøutvalg skal ifølge regelverket utarbeide en årsrapport som sendes til styret og fagforeningene. For Det utdanningsvitenskapelige fakultet (UV) er det utarbeidet følgende rapport.

Utvalgets sammensetning

LAMU ved UV har tre medlemmer fra arbeidstakersiden og tre fra arbeidsgiversiden, samt en studentrepresentant.

Fagforeningene ved UiO har inngått en avtale med UiO om at arbeidstakerrepresentanter til LAMU skal velges.

LAMU vedtar oppnevning av et valgstyre som har ansvar for å finne frem til kandidater og gjennomføre valg i henhold til UiOs prosedyre.

Lokalt hovedverneombud (LHVO) er medlem i kraft av sitt verv og er en av de tre arbeidstakerrepresentantene. Funksjonstiden er to år.

Følgende arbeidstakerrepresentanter er valgt til LAMU i 2025-2026:

- Arbeidstakerrepresentant: Jennie Katrine Urang
- Arbeidstakerrepresentant: Sigurd Hasle
- Vara – arbeidstakerrepresentant: Trine Skaug Væråmoen
- Vara – arbeidstakerrepresentant: Kristin Rogde

I tillegg er Kristin Flood Strøm LHVO arbeidstakerrepresentant.

Arbeidsgiver utpeker sine representanter til utvalget. En representant fra øverste ledelse ved fakultetet skal alltid være med i LAMU.



Følgende arbeidsgiverrepresentanter er oppnevnt av dekanen for perioden 2025-2026:

- Bård Kjos – fakultetsdirektør
- Dijana Tiplic-Lunde – professor og instituttleder ILS
- Else Marie Korsæth – Kontorsjef ISP

LAMU ble i 2025 ledet av arbeidstakersiden ved LHVO Kristin Flood Strøm.

Oversikt over LAMUs medlemmer i inneværende periode 2025-2026:

<https://www.uv.uio.no/om/hms/lamu/>

Møteaktivitet

LAMU har i 2025 hatt et konstitueringsmøte 4.2. og fire ordinære møter: 25.3, 27.5, 22.9 og 4.12.

For referater fra møter: <https://www.uv.uio.no/om/hms/lamu/referater/>

Saker i LAMU

ARK – Arbeidsmiljø- og arbeidsklimaundersøkelse ved UV 2025

ARK er et helhetlig opplegg for gjennomføring av en arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse og skal legges til grunn ved gjennomføring av arbeidsmiljø- og arbeidsklimaundersøkelser ved UiO. UVs enheter har arbeidet med ARK 2024 i 2023-2025 og arbeidet fortsetter frem til neste undersøkelse i 2027. Det er besluttet at ARK skal gjennomføres hvert tredje år framover.

LAMU har fått presentert status på oppfølging av ARK-arbeidet, spesielt med fokus på handlingsplanene som ble utarbeidet av enhetene. Dette fant sted på møtet 25.3. Oppfølgingsarbeidet hos enhetene skjer kontinuerlig og LAMU holdes løpende orientert.

Fokusområder for LAMU 2025

1) Sykefravær med fokus på midlertidighet (stipendiater og postdoktorer) og 2) Fysiske arbeidsmiljøfaktorer i Helga Engs hus ble besluttet til å være fokusområder av LAMU i første ordinære møte 25.3.2025. I møte 22.9.2025 vedtok LAMU å utvide fokusområde (2) til å gjelde hele fakultetet.

Fokusområder har vært drøftet i alle LAMU-møter. Fokusområde (1) har også prioritet hos [UiOs HMS mål](#) for perioden 2025-2029 hvor det er fastsatt et mål om at sykefraværsprosenten ikke overstiger 4%. ARK-rapport fra 2024 ble brukt for å finne mulige årsaker til det høye sykefraværet hos denne ansattgruppen. Saken har også vært diskutert i IDF. Blant tiltakene som ble diskutert er

bedre oppfølging fra leder dersom sykefraværet skyldes arbeidsforhold. Ansattes medvirkningsplikt ble også diskutert. Videre ble kurs og arrangements i regi av instituttene og fakultetet, blant annet individuell karriereveiledning/støtte og UKE 42 nevnt som allerede eksisterende tiltak for å minske sykefraværsprosenten.

Fokusområde (2) ble også diskutert i alle LAMU-møtene. Fakultetet er i dialog med Eiendomsavdelingen for å foreta målinger av luft og temperatur som viser nåværende måleverdier. Eiendomsavdelingen har ikke midler til tiltak for å utbedre eventuelle mangler som fremkommer av målinger.

Vernelinjen

UiO har felles [prosedyrer](#) for valg av verneombud og fastsettelse av verneområder. Det er fakultetets LAMU som setter ned et valgstyre for valg av verneombud og varaverneombud, og det er LAMU som fastsetter fakultetets verneområder.

Verneombudene sitter for en periode på to år. Valg var i 2024. Inneværende periode er 2025-2026.

Oversikt over valgte medlemmer: <https://www.uv.uio.no/om/hms/verneombud/>

Oppfølging av HMS-kompetanse

LAMU har i alle ordinære LAMU møter fulgt opp HMS-kompetanse blant fakultetets ledere med personalansvar, verneombud og LAMU-medlemmer. Etter oppfølging hos LAMU har betydelig flere tatt HMS kursmodulene. Oppfølging av HMS-kompetanse er også et av HMS-målene til UiO i perioden 2025-2029.

Medvirkning i areal- og organisasjonsprosjekter

LAMU skal behandle planer som krever Arbeidstilsynets samtykke i henhold til § 18-9 og skal behandle brukermedvirkningsprosessen, jf. arbeidsmiljøloven § 7-2 (2) bokstav c). Slik medvirkning fra arbeidstakerne skal dokumenteres når det søkes om Arbeidstilsynets samtykke. Videre skal LAMU også behandle andre planer som kan få vesentlig betydning for arbeidsmiljøet jf. arbeidsmiljøloven § 7-2 (2) bokstav d).

LAMU er blitt løpende orientert om byggesak/samlokalisering av IPED i Helga Engs hus. Medarbeidere som har hatt sitt arbeidssted i Forskningsparken skal inn i Helga Engs hus. Dette løses ved at deler av 2. etasje i bygget omdisponeres. Berørte arbeidstakerne har medvirket i saken.

LAMU ble i desember informert om utskiftning av gamle HC-heiser i auditorium 1-3 på Helga Engs Hus.

LAMU ble i møte 22.09 også orientert om at det er nedsatt en arbeidsgruppe som skal evaluere tilknytningsformen til CEMO. LAMU ble orientert om mandatet til arbeidsgruppen. Se elementssaksnr: 2025/98696-1 til referanse.

Midlertidighet

LAMU har i møte 25.3 diskutert hvorvidt bruk av midlertidige tilsetninger påvirker arbeidsmiljøet, og hvilke tiltak som kan være aktuelle for å motvirke eventuelle negative effekter.

BHT erfarer at det er stipendiater og postdoktorer som tar hyppigst kontakt for individuelle samtaler. Saken har også vært oppe på IDF møte nr 4.

Midlertidig ansatte kan oppleve mindre tilhørighet til enhet og usikkerhet knyttet til fremtidig arbeid. Det går med ekstra ressurser til opplæring av midlertidig ansatte.

Midlertidige stillinger må brukes for å løse underbemanning ved langtidssykemelding av ansatte. I kortvarige oppdrag og finansiering er det også behov for midlertidige stillinger.

Ledelsens gjennomgåelse

UiO har en prosedyre for ledelsens gjennomgåelse med formål å sikre at ledelsen gjennomgår UiOs HMS-system med jevne mellomrom. Dette gjøres for å sikre at systemet fungerer og gi mulighet til å vurdere forbedringer. Denne prosedyren gjelder alle enheter ved UiO. Ledelsens gjennomgåelse skal gjennomføres på institutt-, fakultets- og universitetsnivå.

Ledelsens gjennomgåelse for perioden 2023 og 2024 ble gjennomført i perioden april- juni 2025 ref. elementssaksnr: 2025/94637. LAMU ble i desember orientert om dette.

Sykefravær

LAMU har hatt gjennomgang av sykefraværstatistikk ved fakultetet for 2024.

I 2024 hadde UiO et totalt sykefravær på 4,72 %, en marginal oppgang fra 4,27 % i 2023. Det vises i den anledning til at fraværet før covid var på 3,54 % (2019).

På UV var det i samme periode henholdsvis 5,65% i 2024 noe som er en liten nedgang fra 5,86% i 2023. I 2019 lå sykefraværsprosenten på 4,42%.

På UiO har kvinner gjennomgående høyere sykefravær enn menn, henholdsvis 6,24 % for kvinner og 2,97 % for menn i 2024.

På UV har kvinner også høyere fravær enn menn. Fraværet ligger på henholdsvis 6,89% for kvinner og 2,94% for menn i 2023.

Bedriftshelsetjenesten (BHT)

BHT deltok på LAMU-møte 4.02, 25.03 og 4.12. LAMU har diskutert bestilling av BHT-tjenester 2026 i LAMU-møte 22.9 og 4.12.

UiOs retningslinjer om rusmiddelbruk

LAMU har diskutert UiOs ruspolicy i møte 4.12.

LAMU har ikke behandlet saker vedrørende rusmiddelbruk i 2025.

HMS-avvik

Det ble registrert 7 HMS-avvik ved fakultetet i 2025. Avvikene ble løst fortløpende.

4 av dem gjaldt hindringer foran utganger og ble raskt løst. 2 saker gjaldt uønsket hendelse, en av disse resulterte i en voldhendelse mot en ansatt. Den siste gjaldt en usynlig rømningsplan.

Den uønskede hendelsen som resulterte i skade på ansatt førte til omfattende etterarbeid i form av medvirkning fra ansatte og risikovurdering rundt hendelsen. Saken er fortsatt til oppfølging.

Førstehjelpskurs og hjertestarter på UV

UV har 2 hjertestartere, plassert i Helga Engs hus og i Niels Henrik Abels hus. Det ble holdt førstehjelpskurs mai 2025. 13 personer deltok.

Kristin Flood Strøm
Leder av LAMU 2025

Rohit Joshi
Sekretær for LAMU

Dette dokumentet er godkjent elektronisk ved UiO og er derfor ikke signert.

Saksbehandler:
Rohit Joshi



16.0%

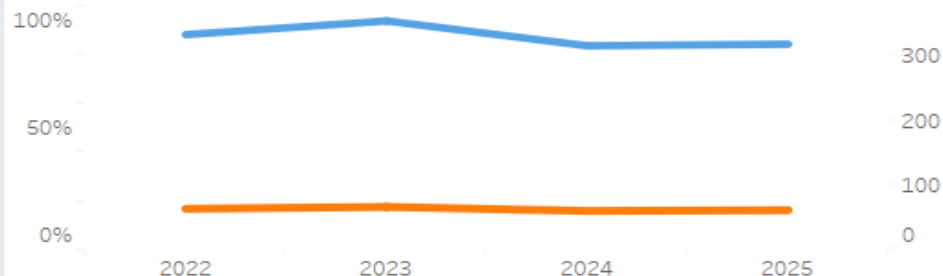
Pr. 10/1/2025

Utvikling vitenskapelig ansatte

Se eget dashboard for historikk

Andel årsverk i %

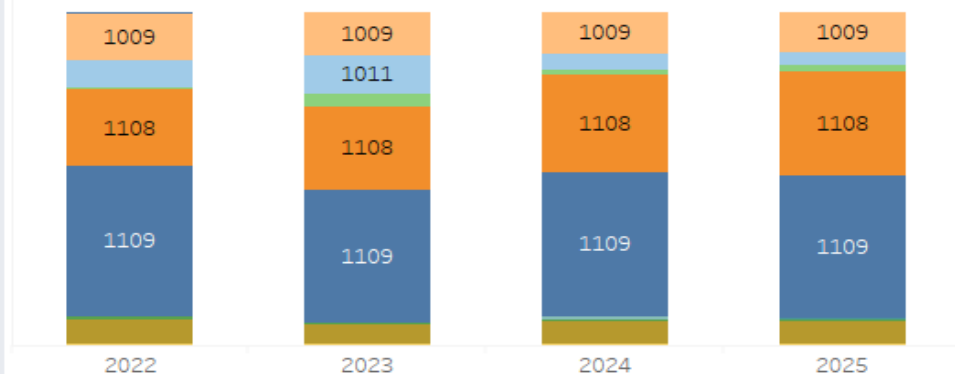
Antall årsverk



Andel midlertidige fordelt på stillingskode

Se eget dashboard for historikk

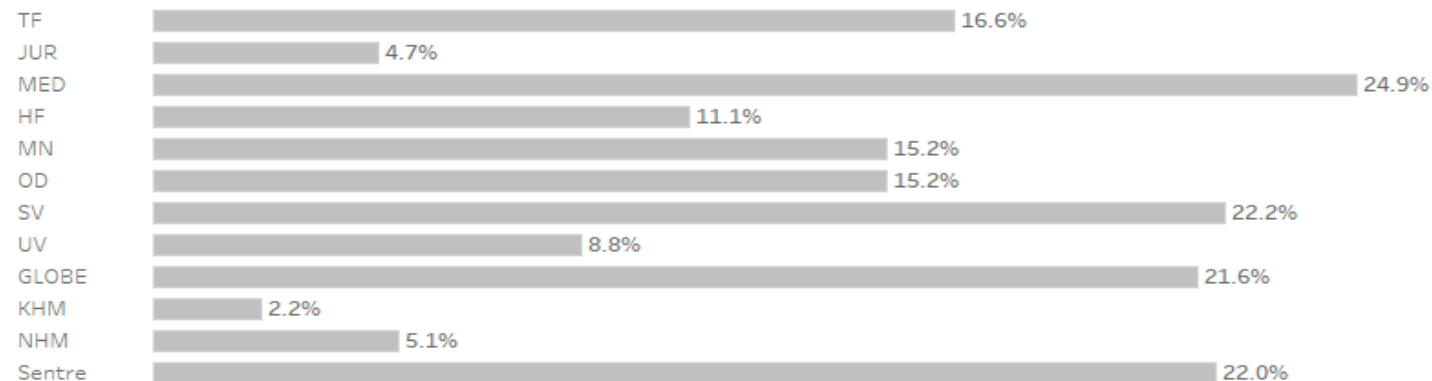
Trykk for å se ansattdetaljer



Kilde: ÅRSVERK_DBH

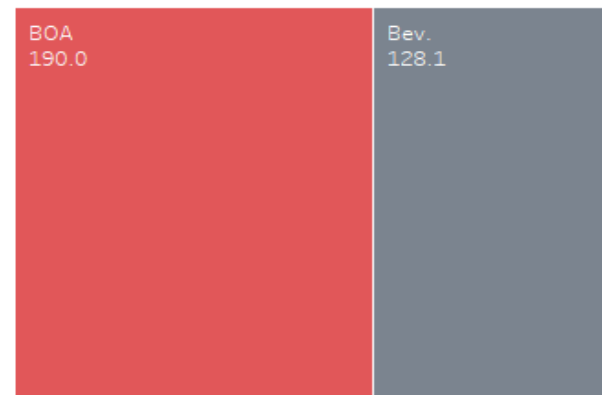
Utvikling fakultet/institutt/stedkode

Velg fakultet/institutt/stedkode for å filtrere



Inntektskategori

Trykk for å filtrere og se ansattdetaljer



Hjemmelsgruppering

Trykk for å se ansattdetaljer



Kjønn

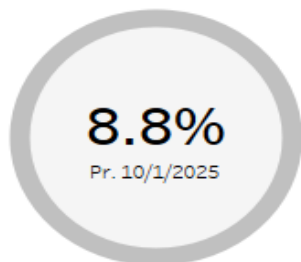


47%



53%

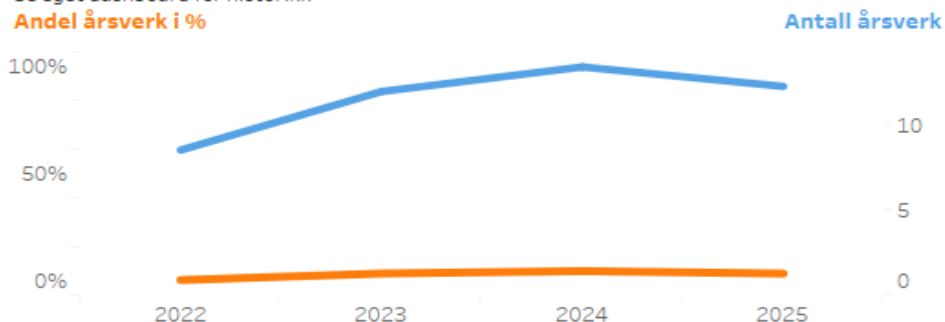
Data oppdatert: 2/17/2026 6:32:16 AM



Utvikling vitenskapelig ansatte

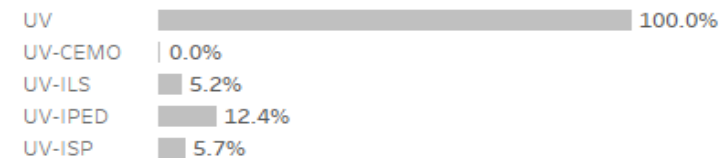
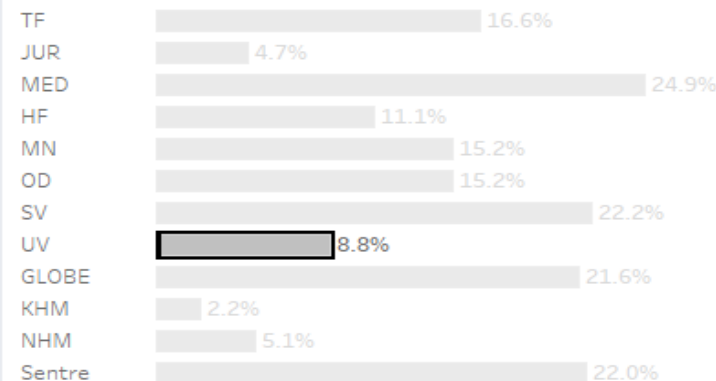
Se eget dashboard for historikk

Andel årsverk i %



Utvikling fakultet/institutt/stedkode

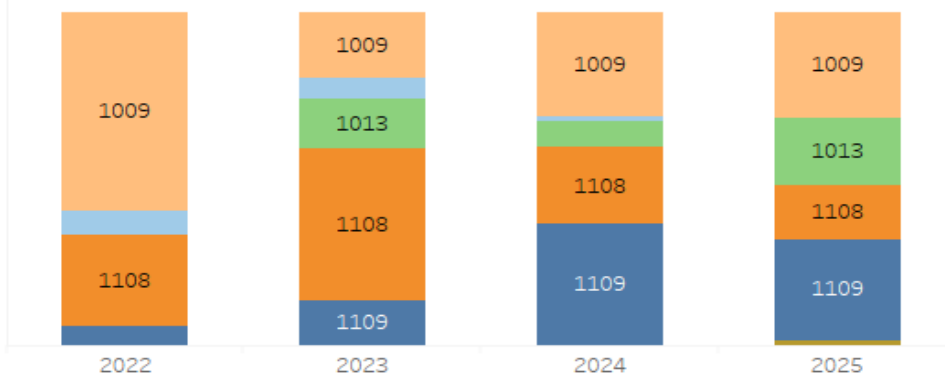
Velg fakultet/institutt/stedkode for å filtrere



Andel midlertidige fordelt på stillingskode

Se eget dashboard for historikk

Trykk for å se ansattdetaljer



Inntektskategori

Trykk for å filtrere og se ansattdetaljer



Hjemmelsgruppering

Trykk for å se ansattdetaljer



Kjønn



67%



33%



Til og med 2021 - basert på koststed

Fakultet
18 Det utdanningsvitensk..

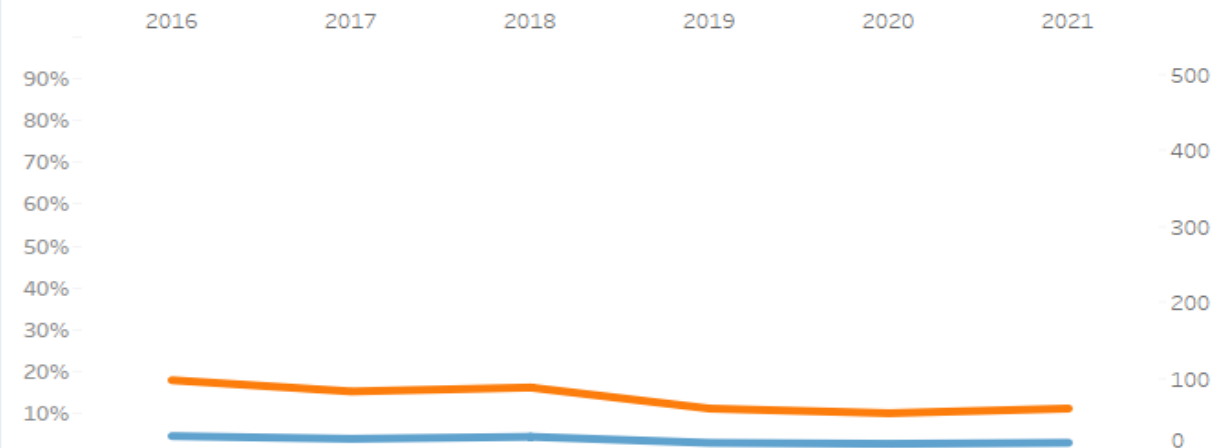
Institutt
All

Sted
All

Utvikling vitenskapelig ansatte 2016-2021

Andel årsverk i %

Antall årsverk



Fra og med 2022 - basert på organisasjonssted

Org.fakultet
UV

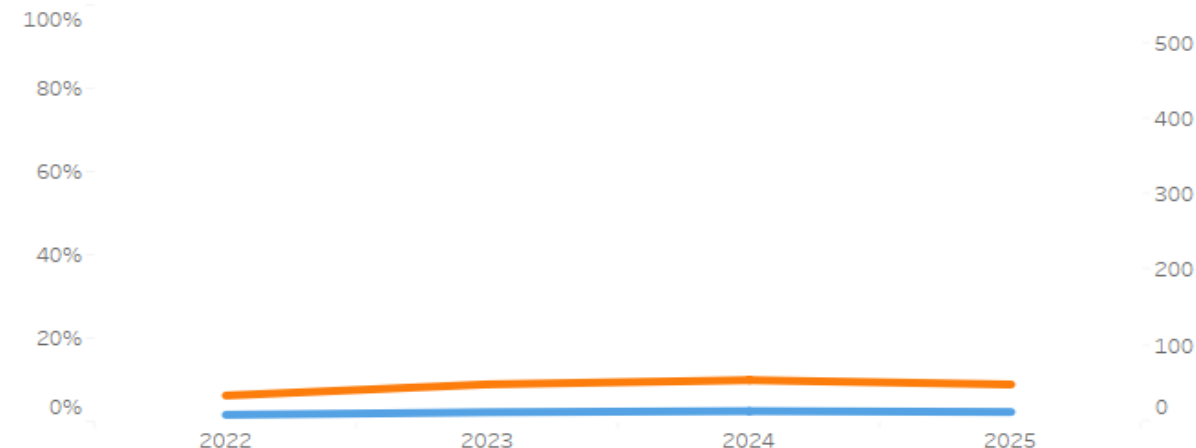
Org.institutt
All

Org.sted
All

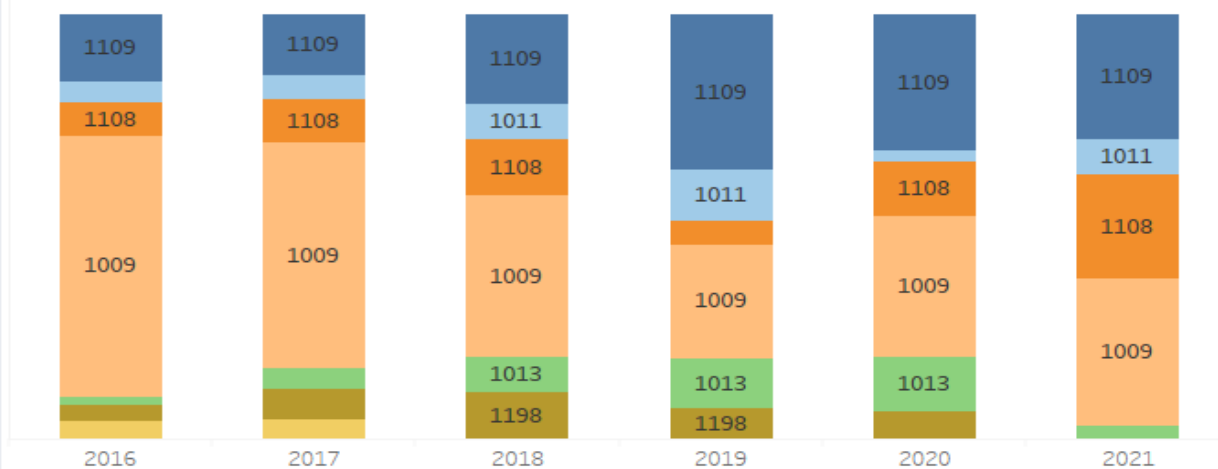
Utvikling vitenskapelig ansatte 2022-2025

Andel årsverk i %

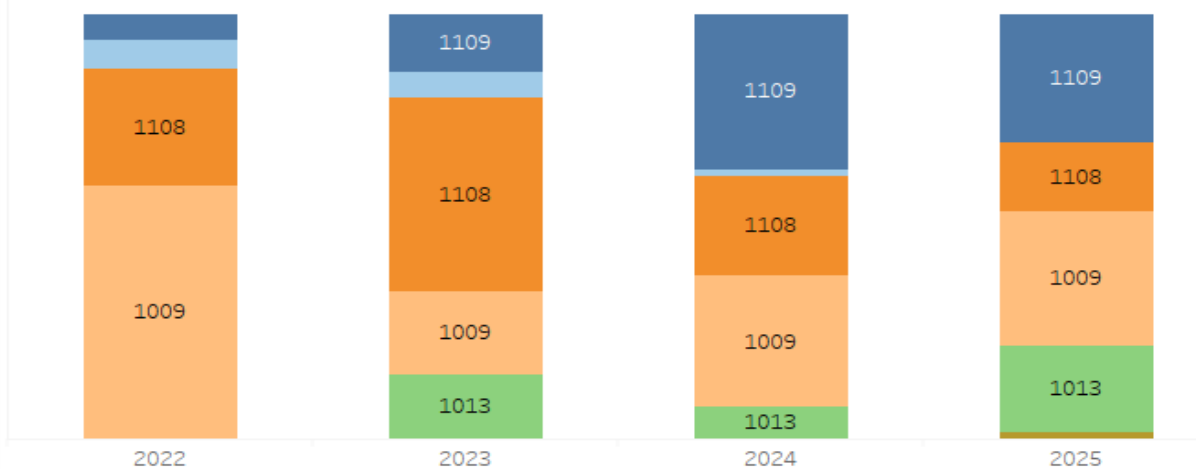
Antall årsverk



Andel midlertidige fordelt på stillingskode 2016-2021



Andel midlertidige fordelt på stillingskode 2022-2025

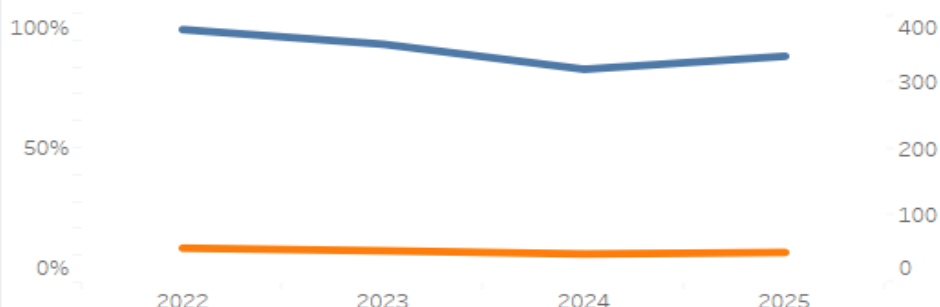




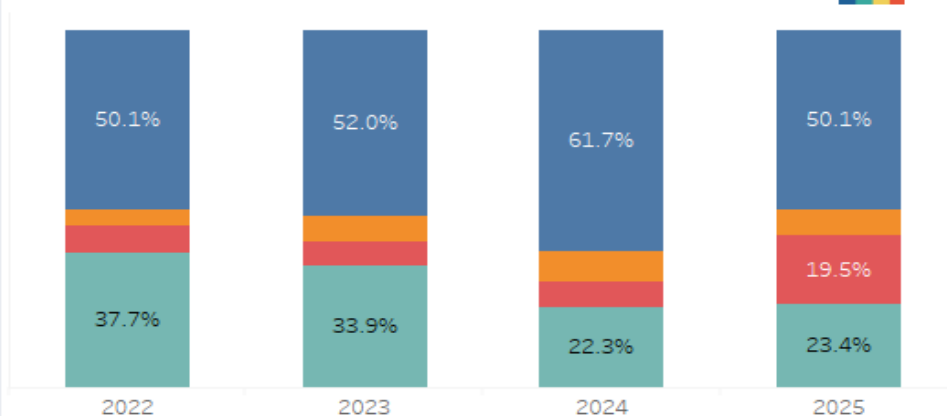
11.0%

Pr. 10/1/2025

Utvikling teknisk administrativt ansatte - Se eget dashboard for historikk
Andel årsverk i % Antall årsverk

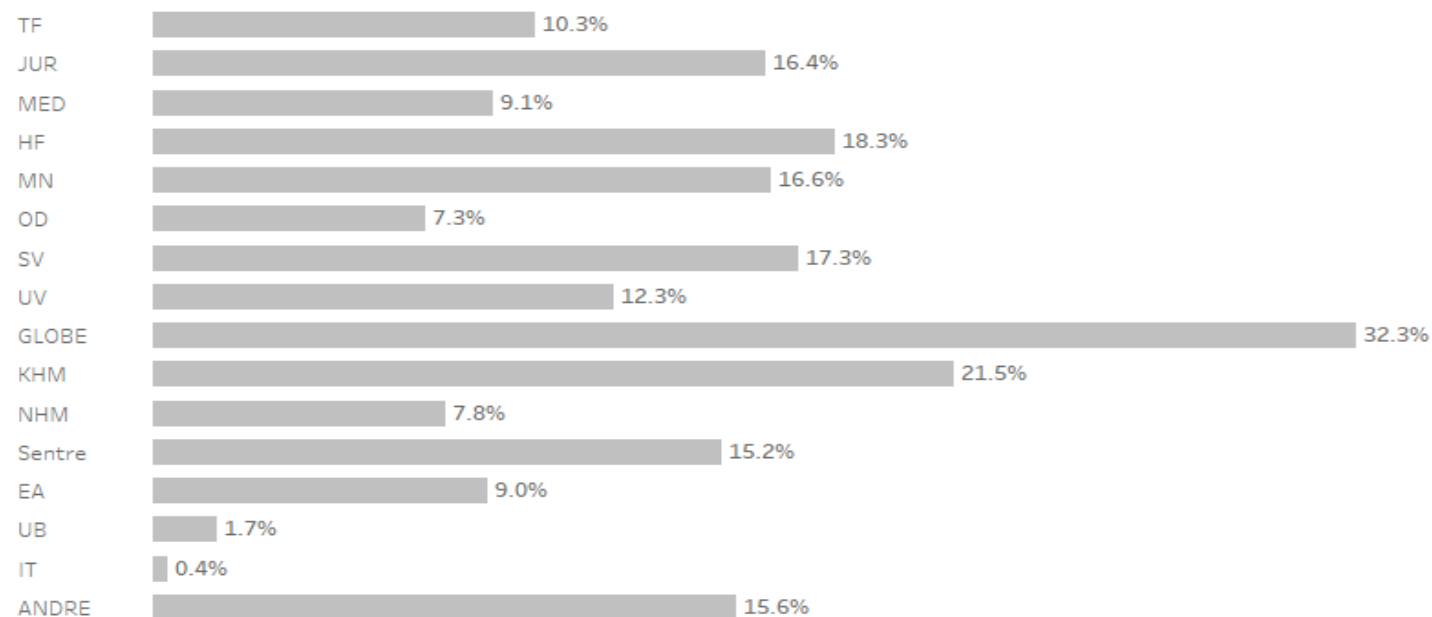


Andel midlertidige fordelt på stillingsgruppe - Se eget dashboard for historikk
Trykk for å se ansattdetaljer



Utvikling fakultet/institutt/stedkode

Velg fakultet/institutt/stedkode for å filtrere



Inntektskategori

Trykk for å filtrere og se ansattdetaljer



Hjemmelsgruppering

Trykk for å se ansattdetaljer



Kjønn



historikk

Intellektskategori

Hjer

rykk



Administrative stillinger



Midl

Andre stillinger



186.

Drifts- og vedlikeholdsstillinger



Støttestillinger for undervisning, forskning og formidling



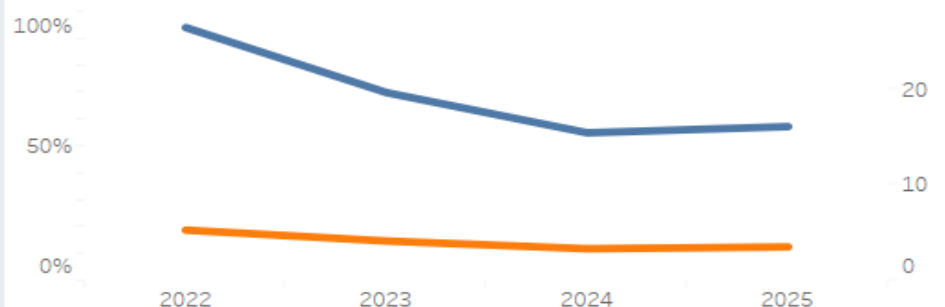


12.3%

Pr. 10/1/2025

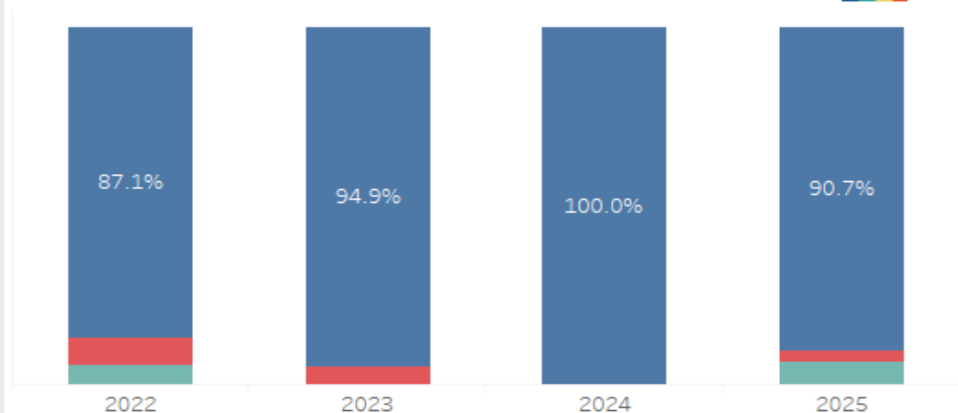
Utvikling teknisk administrativt ansatte - Se eget dashboard for historikk

Andel årsverk i % Antall årsverk



Andel midlertidige fordelt på stillingsgruppe - Se eget dashboard for historikk

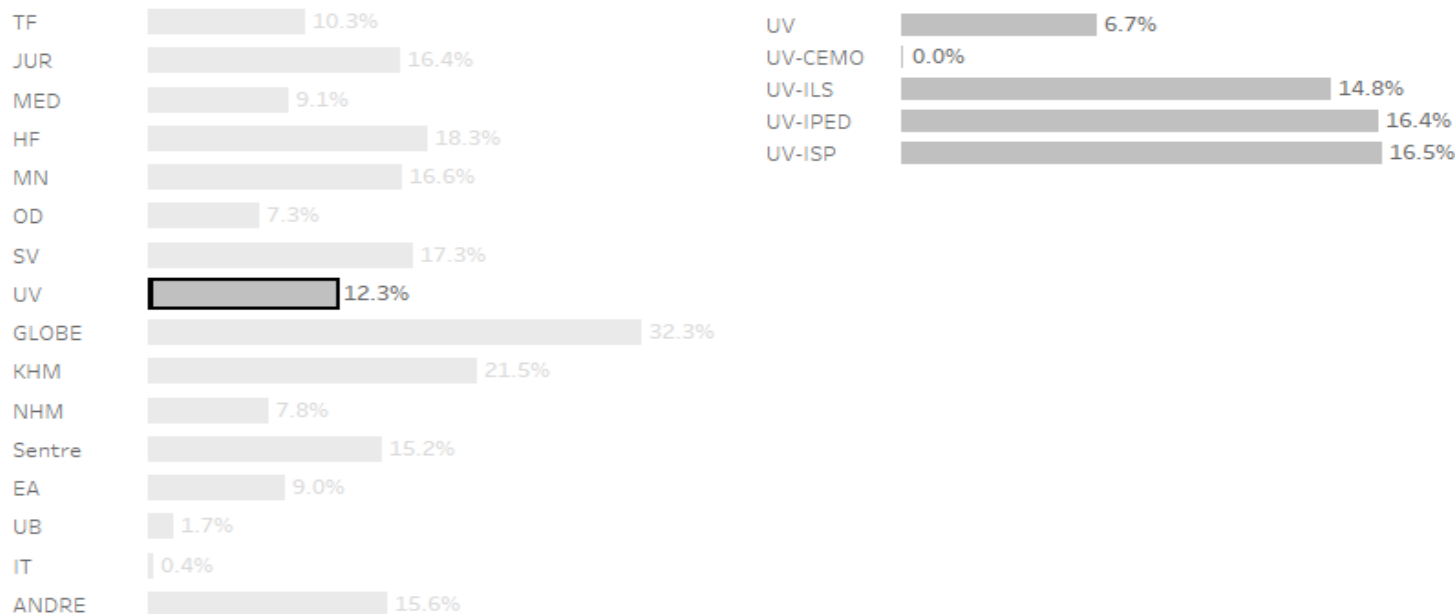
Trykk for å se ansattdetaljer



Kilde: ÅRSVERK_DBH

Utvikling fakultet/institutt/stedkode

Velg fakultet/institutt/stedkode for å filtrere



Inntektskategori

Trykk for å filtrere og se ansattdetaljer



Hjemmelsgruppering

Trykk for å se ansattdetaljer



Kjønn



55%



45%

Data oppdatert: 2/25/2026 6:50:06 AM



Til og med 2021

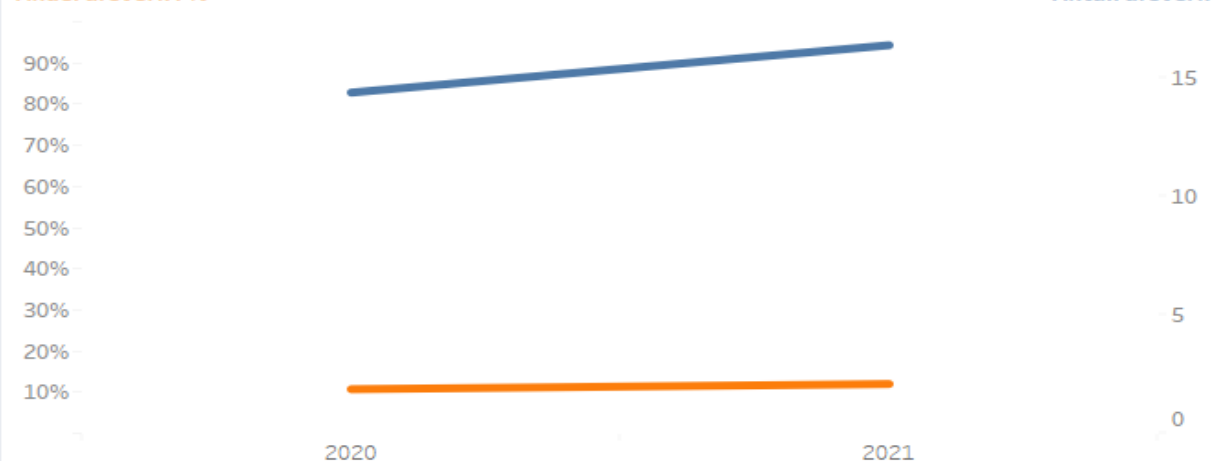
Fakultet
18 Det utdanningsvitensk..

Institutt
All

Sted
All

Utvikling teknisk administrativt ansatte 2018-2021

Andel årsverk i %



Fra og med 2022

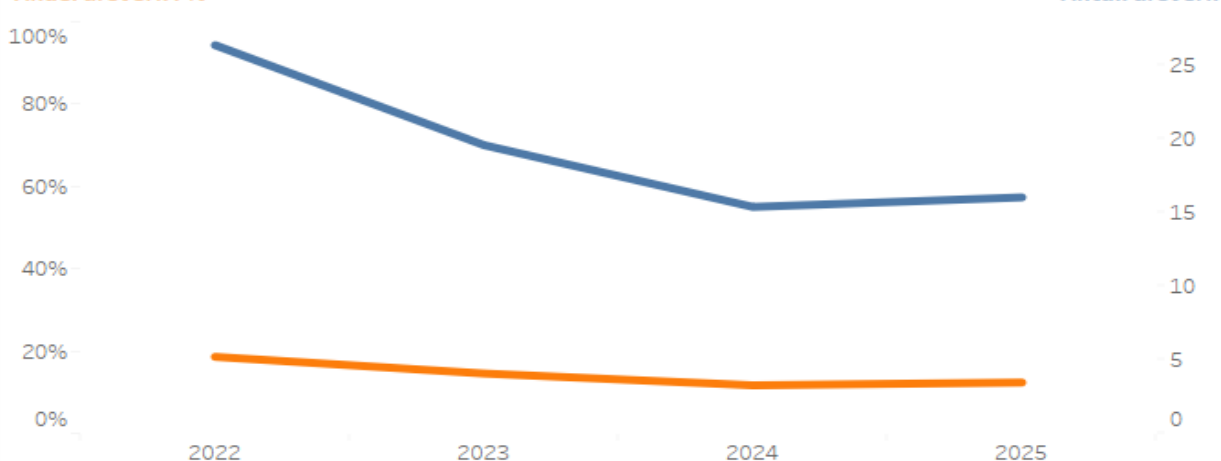
Org.fakultet
UV

Org.institutt
All

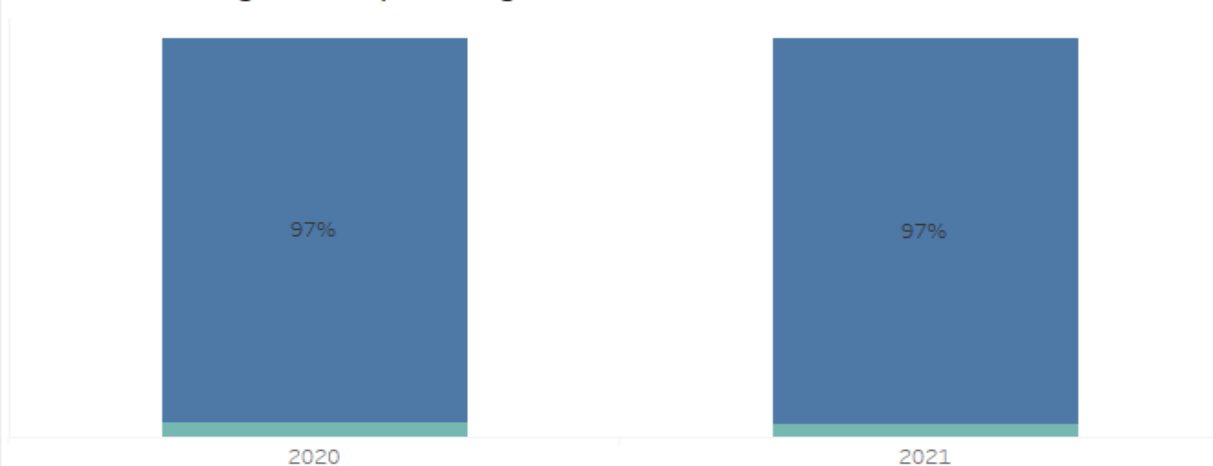
Org.sted
All

Utvikling teknisk administrativt ansatte 2022-2025

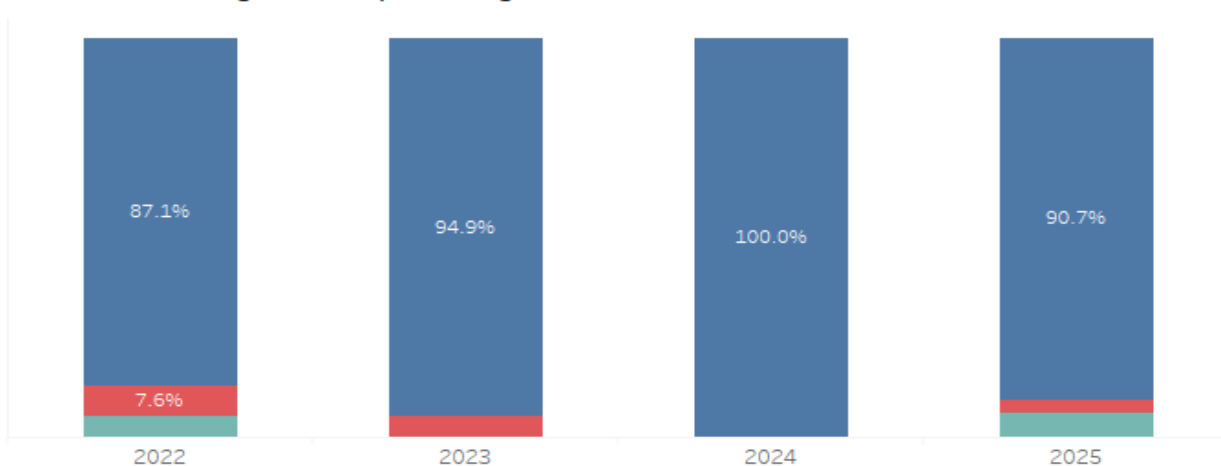
Andel årsverk i %



Andel midlertidige fordelt på stillingskode 2018-2021



Andel midlertidige fordelt på stillingskode 2022-2025



UNIVERSITETET I OSLO

Sykefraværsrapport 2025

UV LAMU

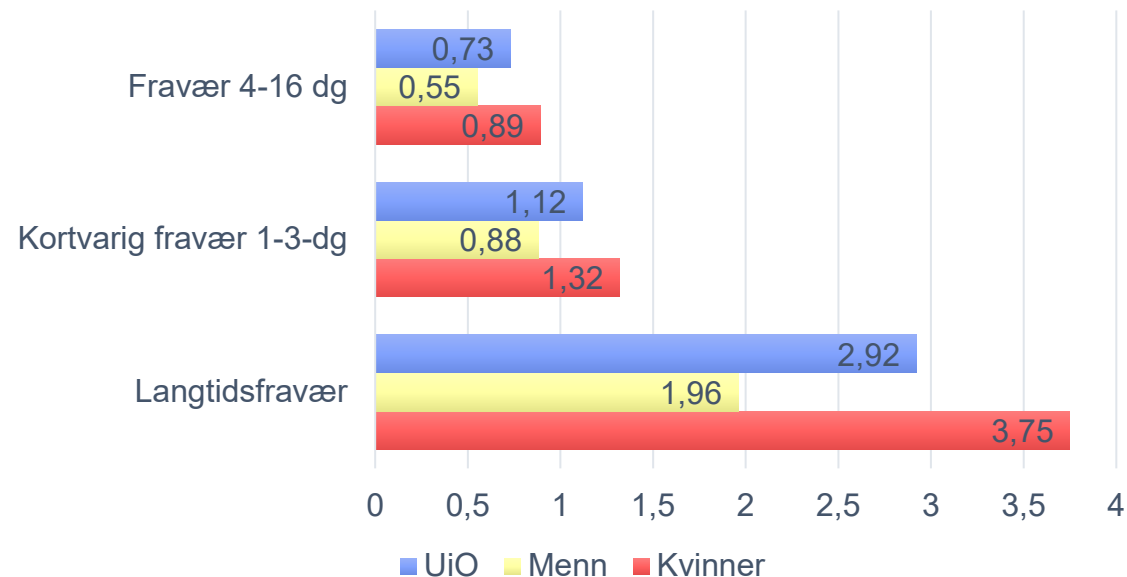
Rohit Joshi
HMS-koordinator UV
UiO

09.02.2026



Fraværskvoter UiO 2025

Sykefravær i % UiO 2025

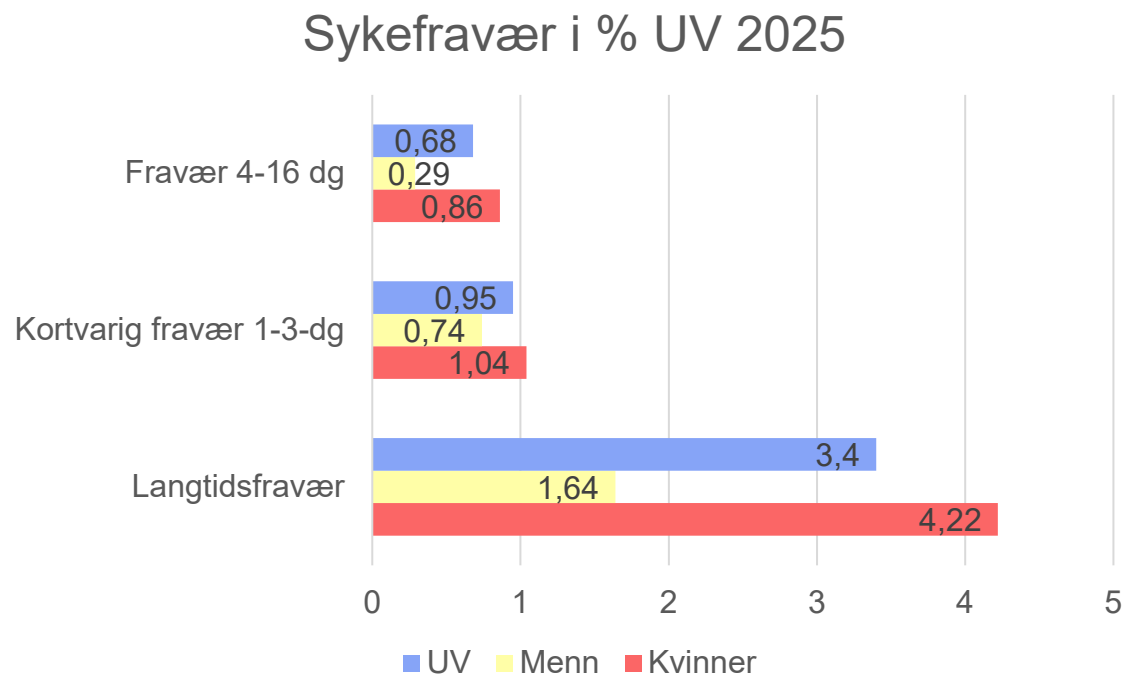


	Kvinner	Menn	UiO
Sum	5,97	3,39	4,77
Langtidsfravær	3,75	1,96	2,92
Kortvarig fravær 1-3-dg	1,32	0,88	1,12
Fravær 4-16 dg	0,89	0,55	0,73

Figuren viser sykefravær ved UV fordelt på kjønn i 2023

Sykefraværet opp fra 4,27 % i 2023, 4,72 % i 2024 til 4,77% i 2025.

Fraværskvoter UV 2025



	Kvinner	Menn	UV
Sum	6,12	2,69	5,03
Langtidsfravær	4,22	1,64	3,4
Kortvarig fravær 1-3-dg	1,04	0,74	0,95
Fravær 4-16 dg	0,86	0,29	0,68

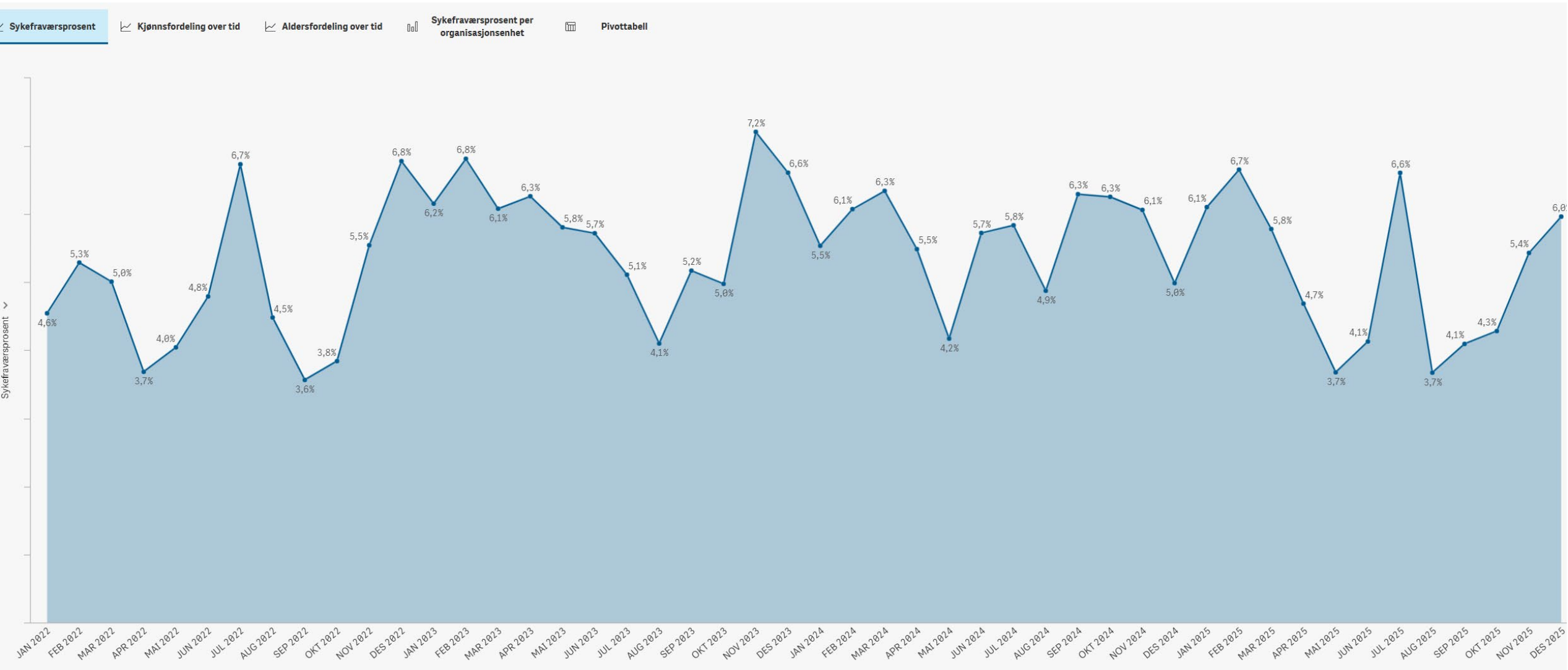
Figuren viser sykefravær ved UV fordelt på kjønn i 2025

Sykefraværet ned fra 5,86 % i 2023, 5,65 % i 2024 til 5,03 i 2025

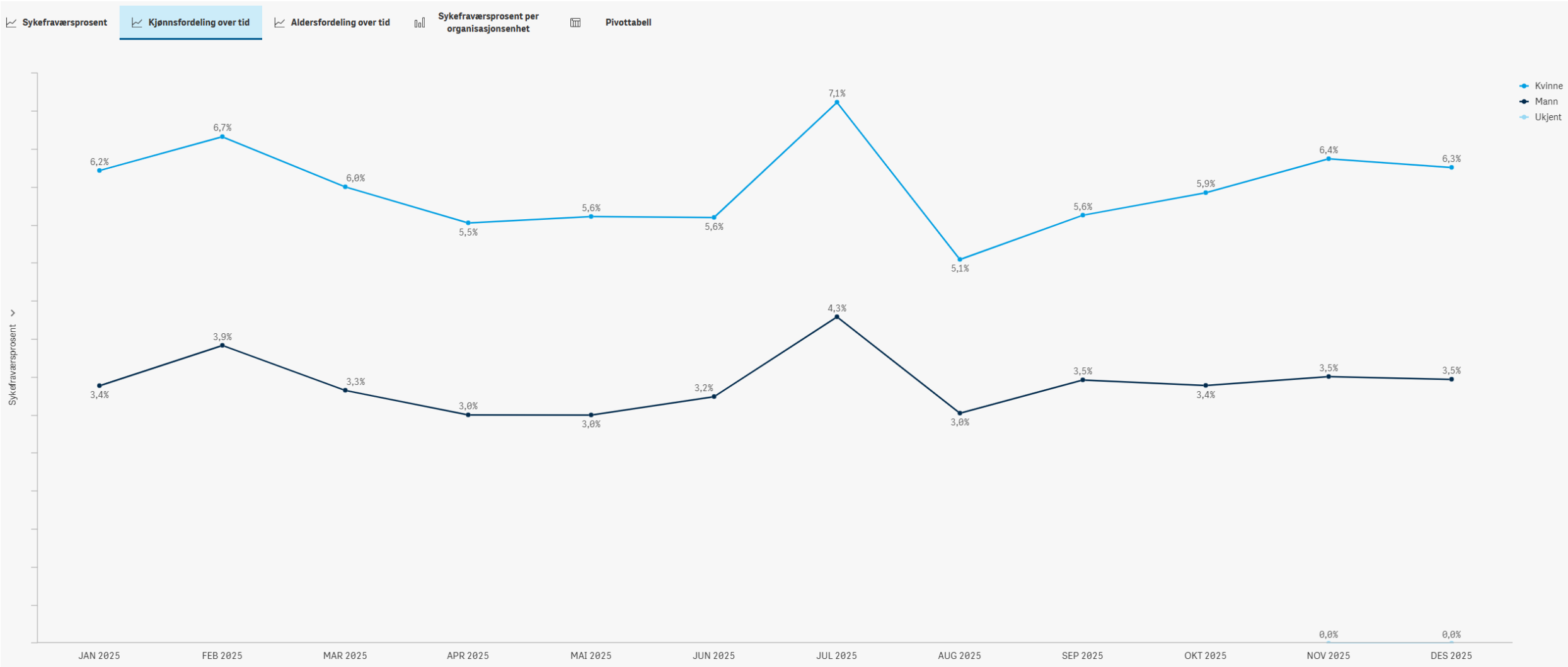
Sykefravær per enhet 2025

A	B	C	D	E	F
	Fraværsprosent 2025	Kvinner 2025	Menn 2025	Fraværsprosent 2024	Fraværsprosent 2023
Hele UiO	4,77%	5,97 %	3,39%	4,71%	4,26%
Andre enheter	7,44%	8,66%	3,27%	9,51%	6,78%
Det humanistiske fakultet	5,04%	6,71%	2,85%	4,87%	4,08%
Det juridiske fakultet	4,08%	4,56%	3,33%	4,95%	4,35%
Det medisinske fakultet	3,67%	4,58%	2,24%	3,57%	3,73%
Det odontologiske fakultet	8,13%	9,89%	3,45%	7,16%	4,61%
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	4,51%	5,33%	3,49%	4,09%	4,28%
Det teologiske fakultet	7,02%	9,85%	3,71%	5,62%	6,14%
Det utdanningsvitenskapelige fakultet	5,03%	6,12%	2,69%	5,65%	5,87%
Kulturhistorisk museum	5,15%	5,62%	4,42%	5,27%	4,85%
Matematisk-naturvitenskapelig fakultet	3,79%	5,18%	2,80%	3,66%	2,97%
Naturhistorisk museum	4,92%	5,80%	3,88%	4,39%	3,91%
Senter for global bærekraft	2,95%	3,06%	2,74%	-	-
Sentre direkte under Universitetsstyret	4,34%	3,73%	5,47%	4,35%	4,76%
UiO Ledelse og fellesadministrasjonen	6,50%	8,33%	5,28%	6,68%	5,96%
Universitetsbiblioteket	6,20%	6,69%	5,09%	7,04%	6,66%

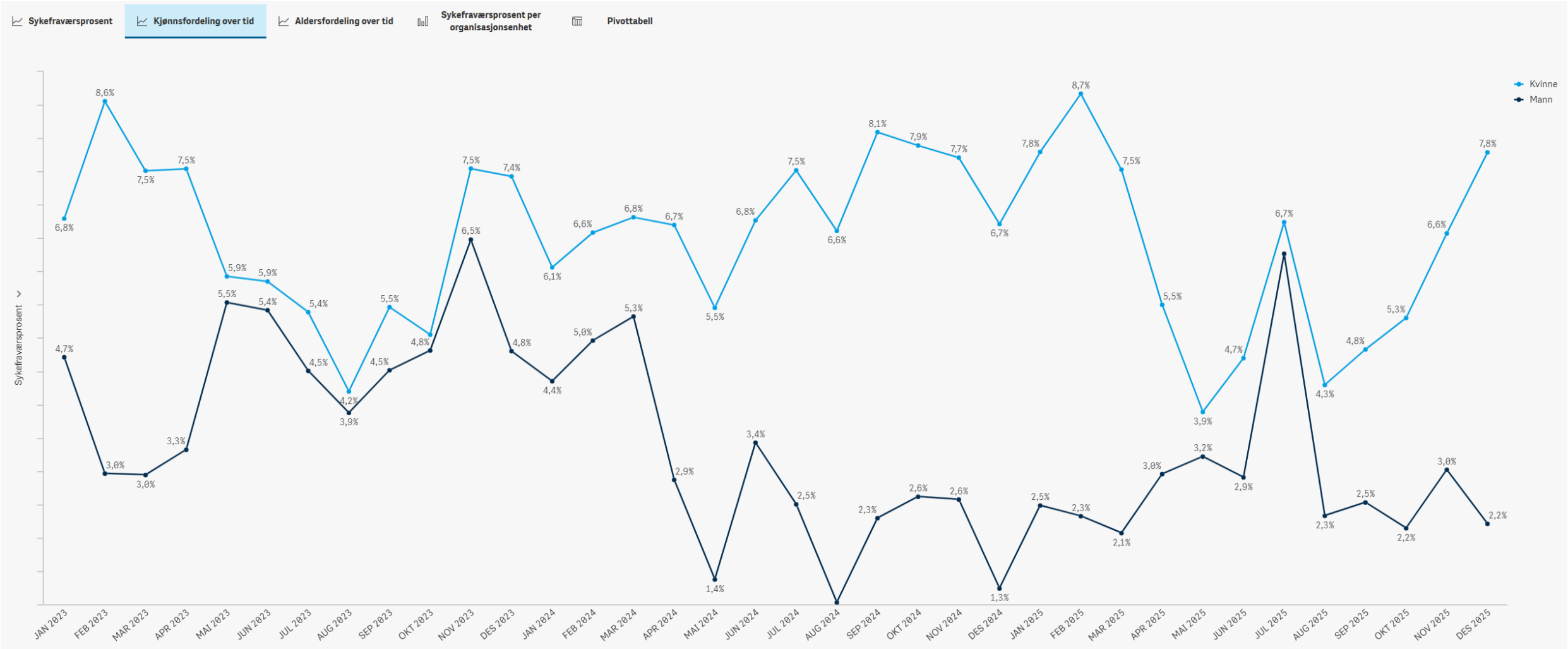
Sykefravær UV over tid



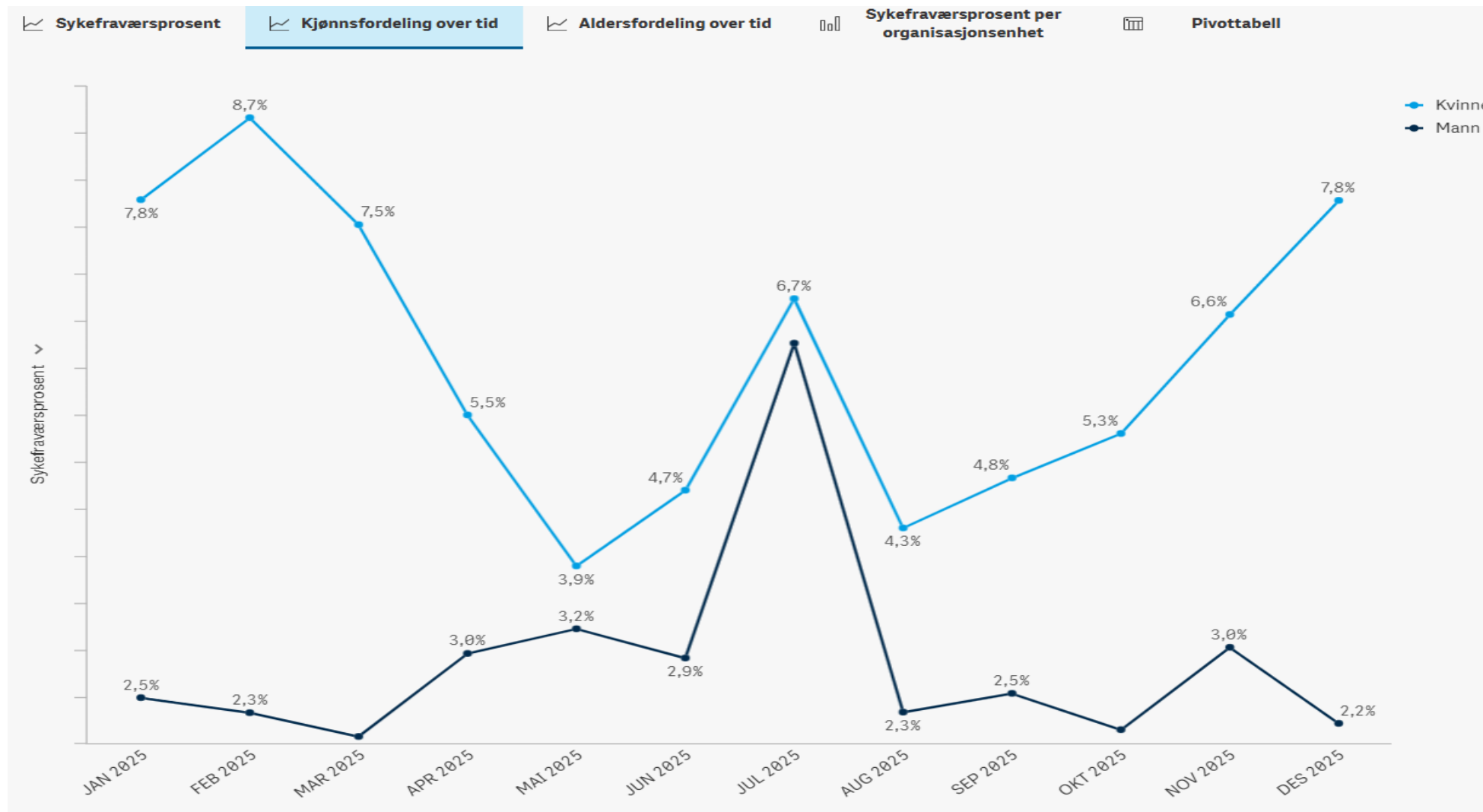
Sykefravær kjønnsfordelt over tid UiO (2025)



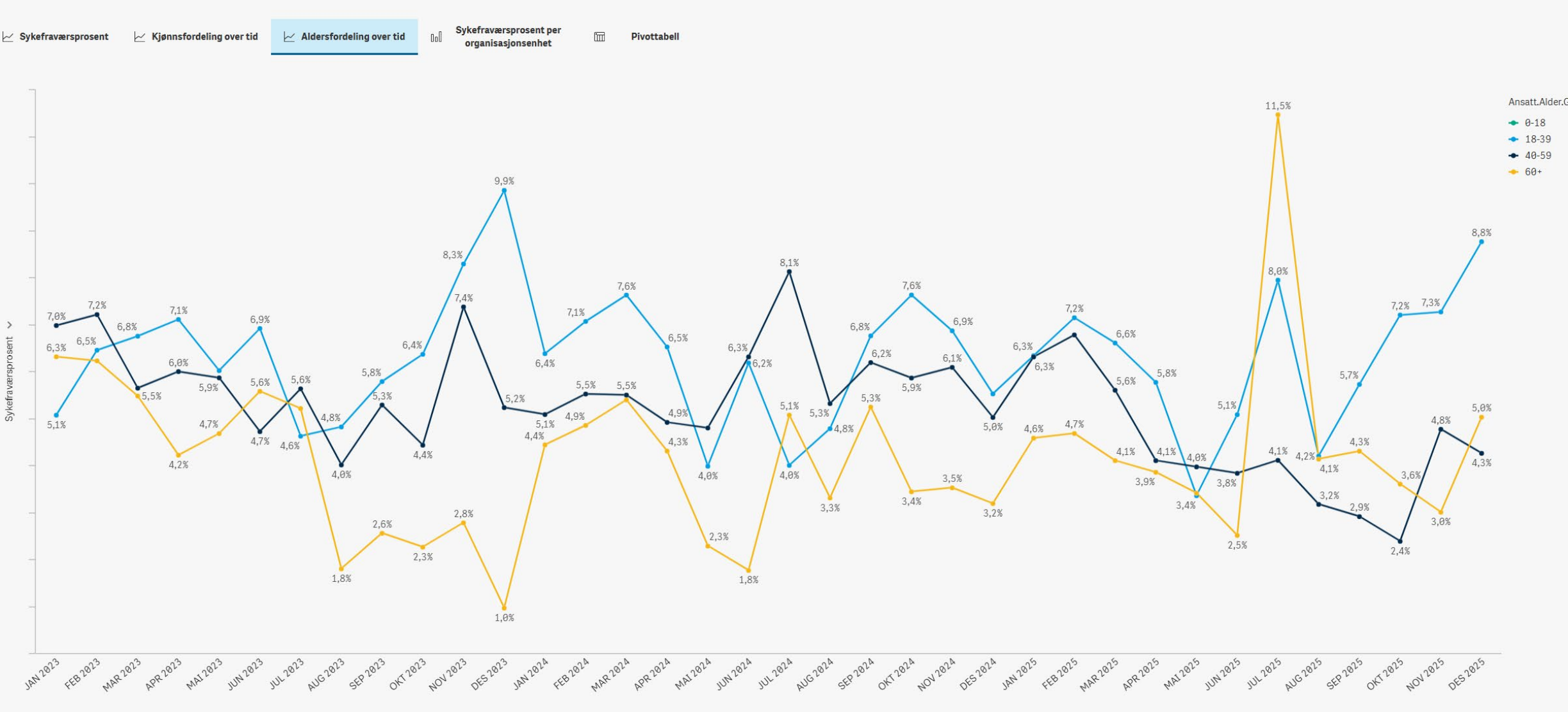
Sykefravær kjønnsfordelt over tid UV



Sykefravær kjønnsfordelt over tid UV(2025)



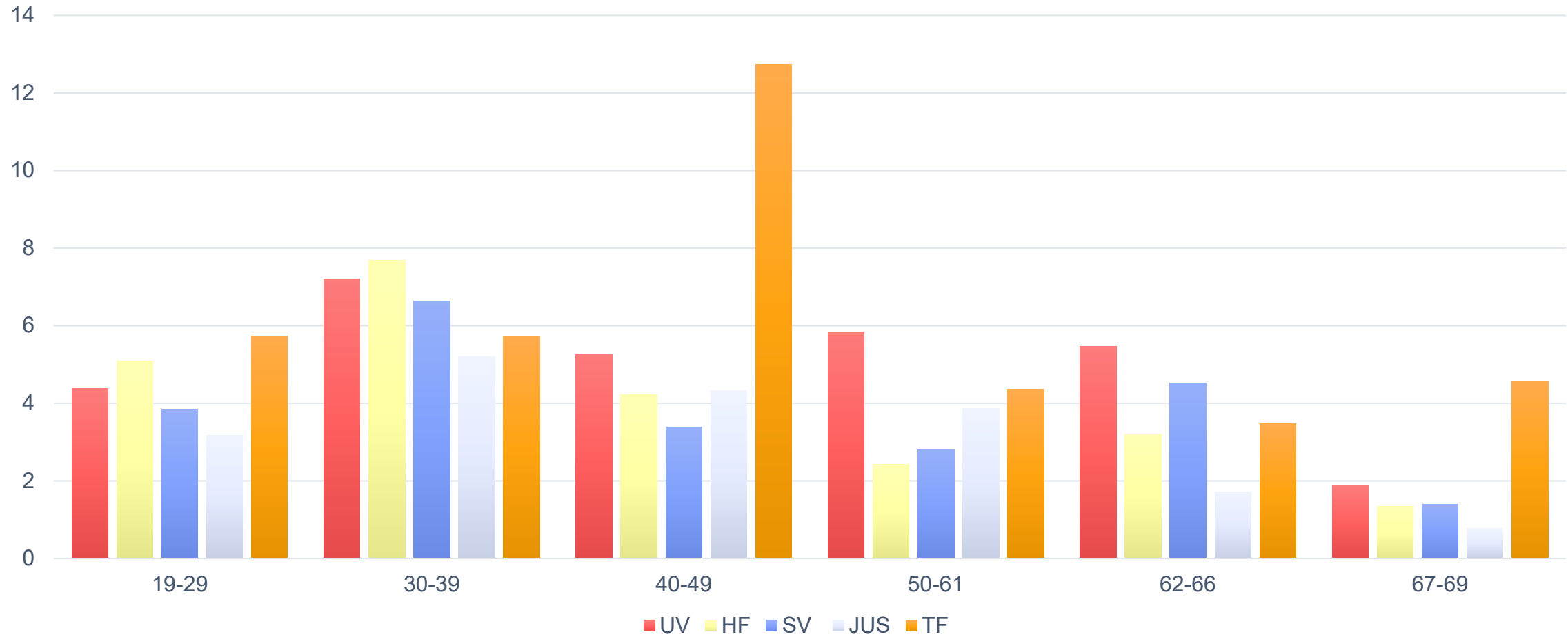
Sykefravær per aldersgruppering over tid (UV)



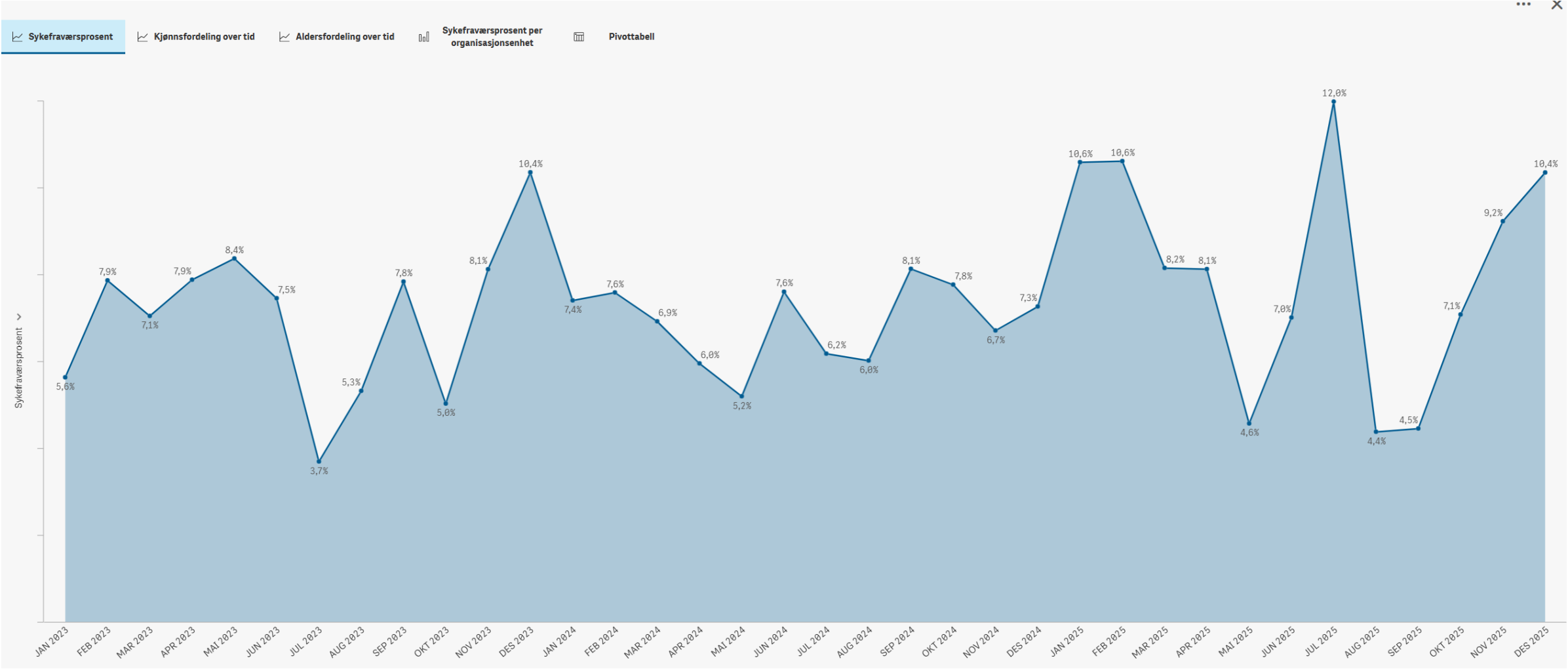
Sykefravær per aldersgruppering over tid

	2025, (UV, HF, SV, JUS,TF)	2024, (UV, HF, SV, JUS,TF)	2023,
19-29:	3.6, 5.09, 3.84, 3.18, 5.73	4.83 , 5.68, 2.78, 1.77, 4.36	4.38, 3.32, 3.67, 2.85, 1.68
30-39:	6.94, 7.68, 6.64, 5.20, 5.71	6.63 , 6.15, 6.22, 7.27, 3.85	7.21, 5.72, 5.69, 5.48, 5.07
40-49:	4.95, 4.22, 3.38,4.32, 12.73	5.95 , 4.43, 3.66, 4.78, 6.06	5.26, 3.57, 3.68, 5.23, 8.8
50-61:	3.92, 2.43, 2.80, 3.86, 4.36	5.00 , 2.99, 1.9, 4.36, 7.15	5.84, 2.46, 3.42, 4.03, 5.06
62-66 :	5.11, 3.20, 4.52, 1.72, 3.47	3.59 , 3.99, 3.02, 5.08, 3.81	5.46, 3.42, 2.38, 3.55, 7.68
67-69:	0.75, 1.35, 1.39, 0,77, 4.58	5.23 , 3.43, 2.67, 2.54, 4.48	1.87, 3.36, 1.04, 0.43, 18.63

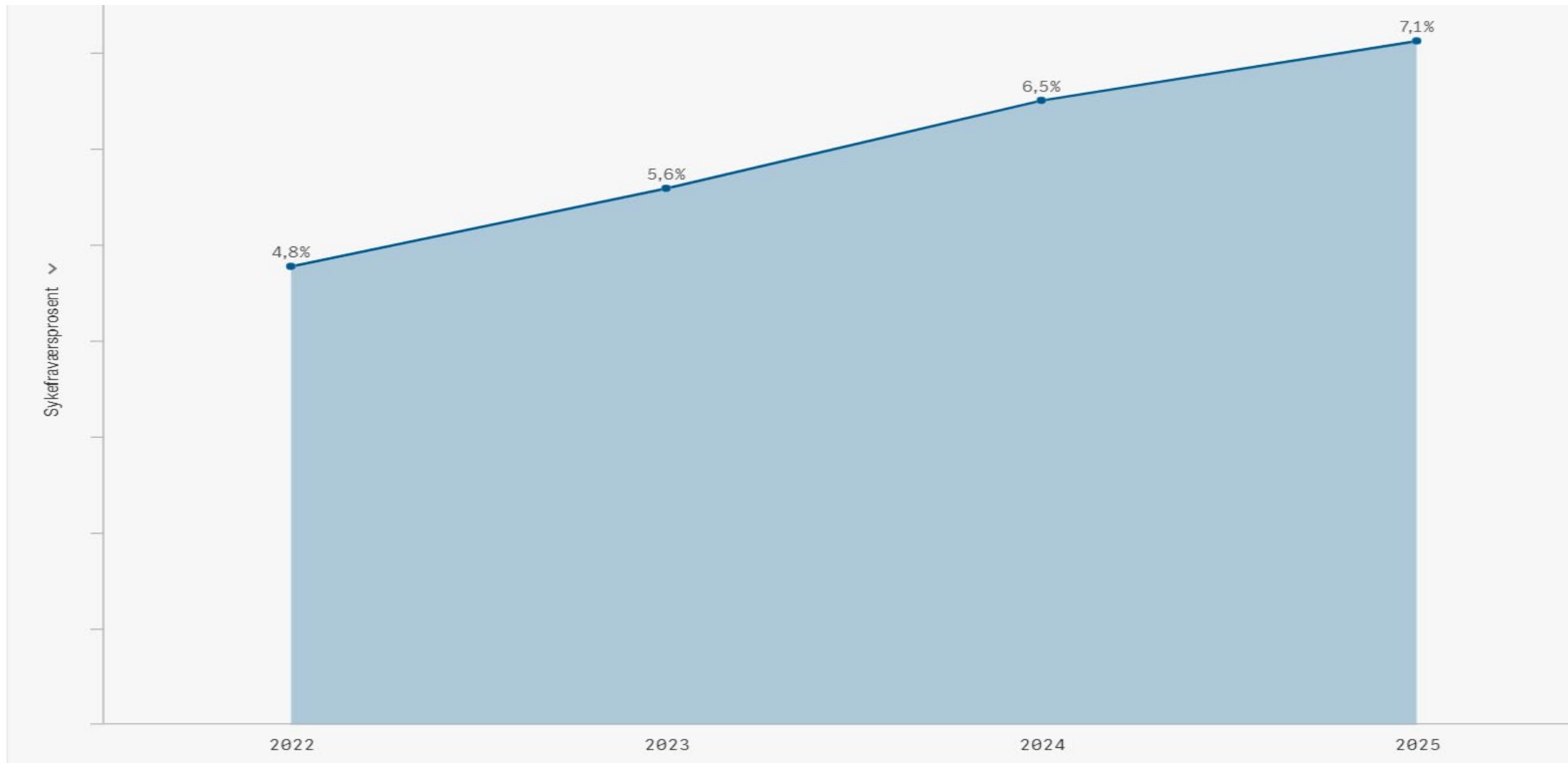
2025



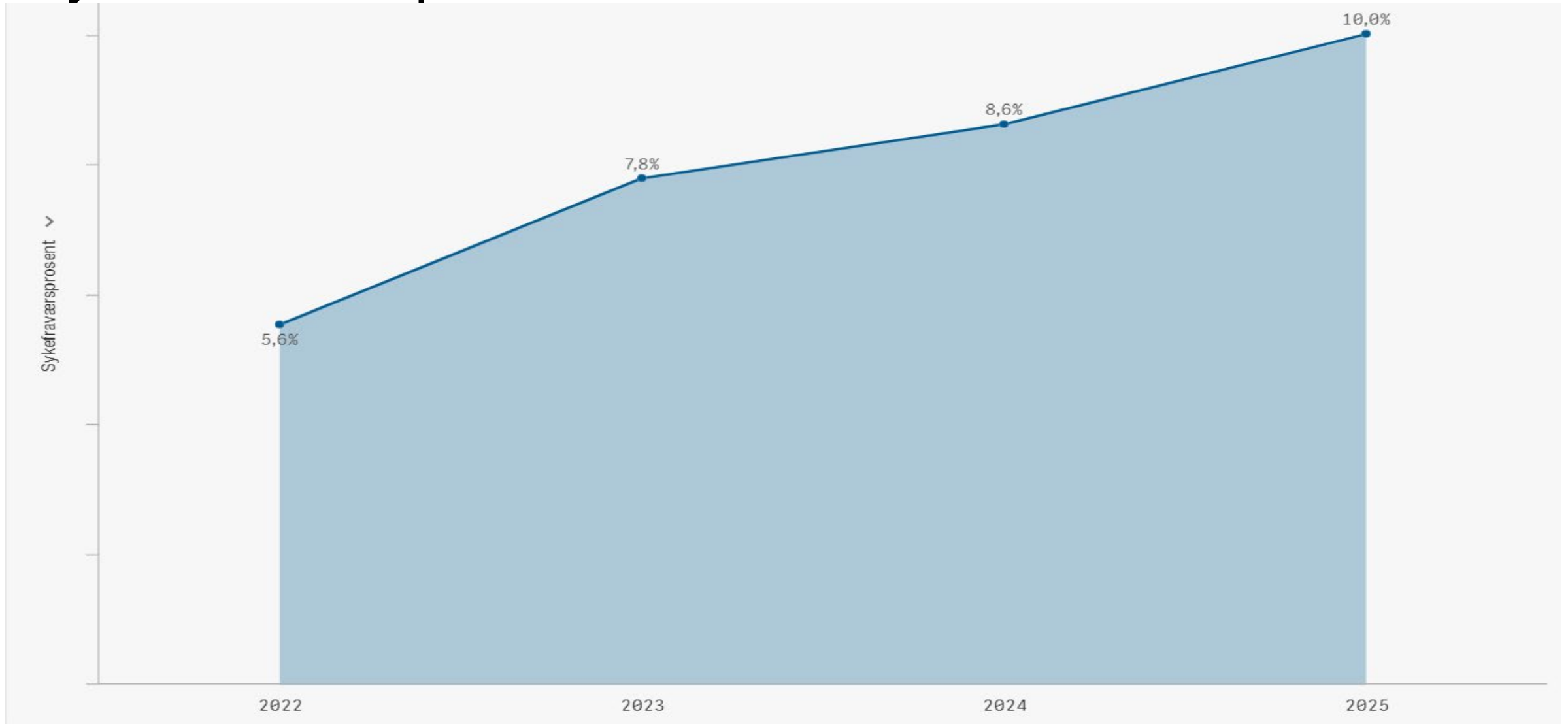
Sykefravær for stipendiater og postdoktorer (2023- 2025)



Sykefravær stipendiater UiO



Sykefravær stipendiater UV



Sykefravær for stipendiater og postdoktorer (2023-2025)

	Totalt (stip)	Egenmeldt (stip)	Arbeidsrelatert
2025	7,88% (10,03%)	17,51% (15,85%)	4,13% av egenmeldte
2024	6,96% (8,64%)	18,9% (6,9%)	8,59% av egenmeldte
2023	7,07% (7,81%)	11,4% (11%)	4,93% av egenmeldte

HF, SV, JUS

	Totalt (stip)	Egenmeldt (stip)	Arbeidsrelatert
2025	7.79(9.54), 7,82(9.13), 6.21(6.67)	31.1(29.8), 24.8(26), 20.6(21.6)	2.75, 2.17, 1.05
2024	7.64(10.05), 6.85 (7.24), 7.42(8.36)	23.4(21.6), 24.9(29), 17.2(18.06)	2.97, 3.43, 2.87
2023	5.96(7.56), 6.98(8.39), 6.22(6.69)	16.77(15.2), 16.9(16.2), 12.9(11.3)	2.9, 4.51, 2.77

Sammendrag 2025 UiO og UV

Sum UiO: 4,77 % mot 4,72 % i 2024. Av 4,77 er 1,27 % egenmeldt.

Kvinner: 5,97% mot 6,23% i 2024

Menn: 3,39% mot 2,96% i 2024

- På UiO liten oppgang i fravær, kvinner høyere fravær enn menn (som resten av Norge)

Sum UV: 5,03% mot 5,65% i 2024. Av 5,03% er 1,1 % egenmeldt.

Aldersgruppe 30-39 har høyest sykefravær på 6,94%. Stipendiater har 10.03% mot 8,64% i 2024.

Kvinner: 6,12% mot 6,89% i 2024 (nedgang)

Menn: 2,69% mot 2,94% i 2024 (nedgang)

- Nedgang i fravær totalt på UV, langtidssykdom på små enheter kan gi store utslag
 - Menn i 2024 var 1,69%, mens i 2025 var det 1,64 %
 - Kvinner i 2024 var 4,96%, mens i 2025 var det 4,22 %

Hovedpunkter

Grunnlagsdataene er hentet fra DFØSAP ved hjelp av Fagbrukerinnstekt for perioden 2025.

Oppsummering:

- I 2025 har UiO et totalt sykefravær på 4,77%. Sykefraværet har gått opp fra 4,72% året før
- I 2025 har UV et totalt sykefravær på 5,03%. Sykefraværet har gått ned fra 5,65% året før
- Kvinner har gjennomgående et høyere sykefravær enn menn
 - Som i resten av Norge
- Sykefravær på UiO har vært relativt stabilt hos både kvinner og menn fra foregående år
- Sykefravær på UV har vært stabilt synkende fra 2023 men er fortsatt noe høyere enn 2021/2022.
 - Sykefraværet for kvinner er stabilt fra 2023 mens for menn har det falt markant.
 - Store utslag for små enheter ved langtidssykdom

Handlingsplan: 01.01.26 - 31.12.26

For avtalen mellom Det utdanningsvitenskapelige fakultet og Enhet for bedriftshelsetjeneste

Prosjekt	Detaljer/Kommentar	Frist	Ansvarlig BHT	Ansvarlig kunde	Planlagt	Enhet	Status	Fullført
AMU / LAMU		31.12.2026	Gry Berge		1	tmr	Venter	
ARBEIDSMEDISINSK UTREDNING / VEILEDNING		31.12.2026			1	tmr	Venter	
BIOLOGISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2026			1	tmr	Venter	
BYGGESAK	Heiser NHA (ILS) frist 25.oktober / 1. Ombygging heiser NHA (ILS) , Pågår i perioden fra uke 1 til uke 47. Risikovurdering/håndtering gjennom EA.Videreformidling av Informasjon til ansatte via Kontorsjef og verneombud. 1. Prosjektleder, EA / Prosjekt. 2) Janne Gotaas; janne.gotaas@ils.uio.no	31.12.2026	Cheau Ling Poon	Gotaas, Janne	1	tmr	Venter	
ERGONOMISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2026			1	tmr	Venter	
ERGONOMISK ARBEIDSPASSVUR DERING	10 pers IPED / Ans som trenger arbplass vurd - 10 pers IPED	31.12.2026	Katrine Skjetne	Sørensen, Elin Østebø	1	tmr	Venter	
	Alle CEMO/CREATE	31.12.2026	Katrine Skjetne	Scherer, Ronny	1	tmr	Venter	

Kontaktperson hos Enhet for bedriftshelsetjeneste :

Mobil: E-post:

Skrevet ut: 30.01.2026 14:07

Side: 1 av 3

ERGONOMISK ARBEIDSPASSVURDERING	Veiledn. tilrettelegging / tilrettel på arbpl flere behov, 2-3 stk	31.12.2026	Katrine Skjetne	Sørensen, Elin Østebø	1	tmr	Venter
ERGONOMISK GRUPPEVEILEDNING		31.12.2026	Katrine Skjetne		1	tmr	Venter
FYSISK ARBEIDSMILJØ	Målinger luftkv. / 2. UV/ILS kartlegger luftkvalitet for sine bygg, ILS I prosess med å hente inn informasjon fra ansatte. Her vil det bli behov for målinger 2026 og mulige tiltak settes inn. Vanskelig å estimere behov	31.12.2026	Cheau Ling Poon	Gotaas, Janne	1	tmr	Venter
	Veildn. delt kontor / (IPED)Tips dele ktr, alle ansatte (form 2-3 stk)	31.12.2026	Gry Berge	Sørensen, Elin Østbø	1	tmr	Venter
KJEMISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2026			1	tmr	Venter
MÅLRETTEDE HELSEUNDERSØKELSER		31.12.2026			1	tmr	Venter
MØTEDELTAGELSE		31.12.2026			1	tmr	Venter
PSYKOSOSIAL / ORGANISATORISK KARTLEGGING	Felles kulturbygging / Samlokalisert - Bygge felles kultur, alle ansatte (form 2-3 møter)	31.12.2026	Gry Berge	Sørensen, Elin Østebø	1	tmr	Venter
PSYKOSOSIALT OG ORGANISATORISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2026			1	tmr	Venter
SAMTALE / RÅDGIVNING ANSATT	Bistand gis ved behov	31.12.2026			1	tmr	Venter
SAMTALE / RÅDGIVNING VERNETJENESTEN	Bistand gis ved behov	31.12.2026			1	tmr	Venter

Kontaktperson hos Enhet for bedriftshelsetjeneste :

Mobil: E-post:

Skrevet ut: 30.01.2026 14:07

Side: 2 av 3

SYKEFRAVÆR	Bistand gis ved behov / Møte ved behov langt.sm 2-3stk	31.12.2026	Trine Evensen	Sørensen, Elin Østebø	1	tmr	Venter
UNDERVISNING	/ (ILS) Bruke ved Behov informasjon og e-læringskurs på BHT sine nettsider.	31.12.2026		Gotaas, Janne	1	tmr	Venter
VAKSINASJON		31.12.2026			1	tmr	Venter
VEILEDNING / HELSESAMTALE GRAVID	Behov 2 stk / Behov 2 stk	31.12.2026	Julie Tran		1	tmr	Venter

Årsrapport: 01.01.25 - 31.12.25

For avtalen mellom Det utdanningsvitenskapelige fakultet og Enhet for bedriftshelsetjeneste

Prosjekt	Detaljer/Kommentar	Frist	Ansvarlig BHT	Ansvarlig kunde	Planlagt	Utført	Enhet	Status	Fullført
AMU / LAMU	Deltakelse min. 2 møter i året	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen		0	8.00	tmr	Ferdig	31.12.2025
ARBEIDSMEDISINSK UTREDNING / VEILEDNING		31.12.2025			0		tmr	Ferdig	31.12.2025
BIOLOGISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2025			0		tmr	Ferdig	31.12.2025
BYGGESAK		31.12.2025			0		tmr	Ferdig	31.12.2025
ERGONOMISK ARBEIDSMILJØ	Bistand gis ved behov, kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka		0		tmr	Ferdig	31.12.2025
ERGONOMISK ARBEIDSPASSVUR DERING		31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka		0	2.00	tmr	Ferdig	31.12.2025
	CEMO 10-15 personer, engelsk/norsk	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka	Olsen, Rolf Vegar	0		tmr	Ferdig	31.12.2025
	IPED ca 10, bistand gis ved behov.	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka	Sørensen, Elin Østbø	0		tmr	Ferdig	31.12.2025

ERGONOMISK GRUPPEVEILEDNING	Bistand gis ved behov. Kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka		0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
FYSISK ARBEIDSMILJØ	Samlokalisering. Tips dele kontor ca 2-3	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka	Sørensen, Elin Østby	10	tmr	Ferdig	31.12.2025	
KJEMISK ARBEIDSMILJØ		31.12.2025			0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
MÅLRETTEDE HELSEUNDERSØKELSER		31.12.2025			0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
MØTEDELTAGELSE	Bistand gis ved behov. Kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025			0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
PSYKOSOSIAL / ORGANISATORISK KARTLEGGING		31.12.2025			0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
PSYKOSOSIALT OG ORGANISATORISK ARBEIDSMILJØ	Bistand gis ved behov, kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025			0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
	IPED samlokalisering, bygge felles kultur alle ansatte	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen	Sørensen, Elin Østby	0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
	Risikovurdering utsatte grupper ansatte	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen	Moss, Anders	0	tmr	Ferdig	31.12.2025	
RÅDGIVNING LEDELSE	Bistand gis ved behov, kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025			0	1.00	tmr	Ferdig	31.12.2025

SAMTALE / RÅDGIVNING ANSATT	Bistand gis etter behov	31.12.2025		0	34.00	tmr	Ferdig	31.12.2025
SAMTALE / RÅDGIVNING VERNETJENESTEN	Bistand gis etter behov	31.12.2025		0		tmr	Ferdig	31.12.2025
SYKEFRAVÆR	Bistand gis ved behov, kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025		0		tmr	Ferdig	31.12.2025
UNDERVISNING	Bidrag inn i lokal HMS-opplæring ledelse	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen	0		tmr	Ferdig	31.12.2025
	Innlegg LINK om PhD og mental helse	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen	3	3.00	tmr	Ferdig	31.12.2025
	Kontorløsninger	31.12.2025	Inger Kristine Mollø-Christensen	18		tmr	Ferdig	31.12.2025
	Stresskurs Fak administrasjonen	31.12.2025	Carolina Lybäck-Forsbacka	Kjos, Bård	18		tmr	Ferdig
VAKSINASJON		31.12.2025		0		tmr	Ferdig	31.12.2025
VEILEDNING / HELSESAMTALE GRAVID	Bistand gis ved behov, kontakt ebht-post@admin.uio.no	31.12.2025		0		tmr	Ferdig	31.12.2025