

Dato: 23.9.2020
Deres ref.:
Vår ref.: 2016/3154 LINESL

Referat fra møte i styringsgruppe for lektorprogrammet (STYLE) 23.9.2020

Til stede (via zoom): Jon Magne Vestøl (UV), Trine Waaktaar (SV), Nina Hoel (TF), Tone Fredsvik Gregers (MN), Gunn Enli (HF), Andrea Dybdal Rogne (studentrepresentant), Petter Weberg (studentrepresentant), Marie Thorstensen (ILS), Kirsti Lyngvær Engelién (ILS), Øystein Gilje (FIKS, for sak 2).

Forfall: Ingen

Referent: Line Sletten

Sak 1: Godkjenning av innkalling, dagsorden og referat fra forrige møte.

Referat fra møte 18.6 er godkjent over epost. TF meldte en sak til eventuelt. ILS meldte en orienteringssak som ble lagt til sak 3.

Sak 2: Orientering fra FIKS

Gilje gjennomgikk først kort om bakgrunnen for FIKS og arbeidet FIKS gjør.
Nettsider: <https://www.uv.uio.no/forskning/satsinger/fiks/>

Deretter ble orienteringen fra agendaen diskutert, om å opprette kontakt mellom FIKS og aktuelle fagpersoner ved fakultetene som kan være aktuelle for webinarer våren 2021.

Fakultetene vil gjerne ha en tentativ «ønskeliste» over temaer fra FIKS.

FIKS ber om at aktuelle navn meldes inn til Øystein Gilje (oystein.gilje@uv.uio.no) innen 20. oktober. Ved innmelding av navn til Øystein Gilje må personene som blir meldt inn være informert om at Øystein Gilje tar direkte kontakt i løpet av oktober.



Sak 3: Orienteringssaker fra ILS

- Opptaks- og søknadstall til lektorprogrammet 2020
Det var noe færre søkere i år, men nok godt kvalifiserte søkere. Det har vært nedgang i antall søkere til lektorstudier også nasjonalt. Noe færre som har møtt enn tidligere. Mest sårbare innenfor fremmedspråk, behov for fokus på rekruttering her. Frafallet har gått ned, og dette merkes i de store fellesemnene.
- Kort fra studiestart og andre tilpasninger for Covid-19 (eksempelvis PROF1015)
Midlertidig forskrift er forlenget ut 2020, noe som gir større handlingsrom. Gjennomfører hybridmodell på profesjonsfagene. Dette øker kompleksiteten. Noen skoler har måttet redusere samarbeidet om praksis, og tar imot færre praksisstudenter, dette gir utfordringer for praksisplassering. Målet er at alle skal få like mange dager i skolepraksis, og det legges opp til videobasert praksisordning i tillegg for å supplere. Studentene på 7. semester er i praksis nå, og det er plan for skolepraksis for studentene i 3. semester, som er et rekordstort kull. ILS har også justert ordlyd på en eksamen for å unngå at studenter skal bli forsinket (var tett kobla til skolepraksis). Studentene kan delta digitalt i undervisning ved koronarelatert fravær. Ser at mange av studentene som avlegger fagdidaktisk master søkte utsettelse i vår, og regner med at det blir flere som leverer i høstsemesteret enn vanlig.
- DIKU-søknader på praksisutlysningen
Det går to søknader fra UiO til DIKU-utlysningen
- Sakkyndig komite er oppnevnt for NOKUT-evaluering av lektorutdanning 8-13.
Presentasjon som ble vist sendes ut til STYLE i etterkant.
Dekanen ved UV har oppnevnt to representanter til referansegruppe. De oppnevnte representantene kan evt orientere STYLE om diskusjonene i referansegruppa ved behov. Det er også spilt inn at det er viktig å også få innspill fra den studieadministrative vinkelen.

Sak 4: Gjennomføringstall for våren

Sletten viste fram tall fra Tableau. Det er foreløpig registrert 120 kandidater som har fullført våren 2020. Vi ser at strykprosent har gått ned for lektorprogrammet våren 2020, og at emnefrafall har gått ned for de store fellesemnene i programmet.

Anbefalte Tableau-rapporter (<https://www.uio.no/for-ansatte/arbeidsstotte/sta/fs/statistikk/>) hvis man vil se nærmere på tallene er:

Studieprogramlederrapport (Rapport 003_Studieprogramledere_UiO under UiO-fellesrapporter) og Emnegjennomføringsrapport (102_Emnegjennomføring institutt under UiO-fellesrapporter)

Sak 5: Fakultetenes oppfølging og mottak av førsteårsstudenter inkludert lektorstudenter

TF: Fysisk studentmottak, mest preget av faglig innhold. I TF1002, som lektorstudentene tar dette semesteret, er lektorstudentene fordelt i ulike grupper, det er mye erfaringsdeling.

Har prioritert fysiske møteplasser. For førsteårsemner (de største emnene) er det hybride løsninger, f.eks ved at man bytter på hvilken halvpart som deltar fysisk og hvilken halvpart som deltar via zoom. Gruppeundervisning er fysisk.

MN: Fysisk møte i studiestarten. Planlagt Sundvollen-tur kunne ikke gjennomføres pga smittevern, og er foreløpig utsatt til januar. Inviterte i stedet til et ekstra fysisk møte, der de snakket om temaer som forventninger, kommunikasjon, læreridentitet og det å være student på to ulike fakulteter samtidig. Det var dessverre få som møtte til dette.

Har valgt å prioritere rom til store begynneremner, blir gjerne hybride løsninger med digital forelesning og fysiske grupper/laboratorieundervisning osv. For de mer erfarne studentene er det større grad av digitale løsninger.

HF: Avlyste alle fellesarrangementer, hadde grupper i fadderuka som kunne videreføres. Hadde ikke noe spesielt opplegg for lektorstudentene, siden de først treffer dem i uke 34.

Har noe fysisk undervisning, noe hybrid og noe heldigitalt. Regner med at det blir mer hybridundervisning til våren.

SV: Har forsøkt en ordning med kollokviefaddere, som skulle vare 8-10 uker. Har både fysisk og digital undervisning, lite frafall. Hadde tekniske utfordringer i starten.

Undervisning er gjerne organisert med digitale forelesninger og fysisk gruppeundervisning.

Studentrepresentantene trakk fram litt ulike erfaringer. Noen studenter ønsker mer fysisk undervisning, andre kunne tenke seg mer digitalt (med tanke på smitteøkning og busstreik). Viktig at man prioriterer de som begynner på studiet.

ILS: Har selve studiestarten for lektorstudentene. Faddergruppene fortsetter inn i PROMO. Selve integreringen inn i fag må skje ved fakultetene. Viktig å huske på at lektorstudentene ikke har vært med på fakultetets fadderuke. Det er fint å samkjøre seg med ILS, og det kan gjerne være et samarbeid om overgangen (slutten av uke 33).

Sak 6: Orienteringssak – EVU-midler

Vestøl minnet om at fakultetene skal rapportere om bruk av EVU-midler rettet mot lærere i neste møte, 26. november. Send gjerne noen linjer om bruk av midler til Sletten i forkant av møtet, til referatet. Eventuelle innspill til endringer bør meldes inn i god tid i forveien.

Sak 7: Evt

TF ønsker å delta i HUMSAM-samarbeidet med HF og SV, og vil bidra med midler. Ved evt justering av fordeling av EVU-midler, vil det kunne påvirke midlene.

HF tar initiativ til et eget møte om dette.

HF orienterte også om at utlysningstekst og stillingsbeskrivelse for skolemesterstillingen nå er utarbeidet, og skal opp i fakultetsstyret for godkjenning. Deretter starter prosessen med rekruttering.

Påtroppende studiedekan ved UV inviteres inn i neste møte.

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.

Saksbehandler:

Line Sletten,

22855752, line.sletten@uv.uio.no