

Dato: 18.9.2012

Deres ref.:

Vår ref.: 2011/15914 LINESL

### **Referat fra møte i studieutvalget ved UV-fakultetet**

Mandag 17.9.12, kl 12.15-15, Fakultetsstyrerrommet, Helga Engs hus

#### **Til stede:**

Andreas Lund (leder), Rolf Mikkelsen (ILS), Jørgen Frost (ISP), Kamil Øzerk (PFI), Thomas de Lange (fagområdet for universitetspedagogikk), Kristine L. Marthinsen (studentrepresentant), Celestina da Silva (studentrepresentant, vara for Ulrik Meisner).

Fra administrasjonen: Anne-Mette Nessøe, Line Sletten (ref)

Forfall: Anders Malthe-Sørensen (ekstern), Ulrik Meisner (studentrepresentant).

#### **Saksliste**

Sakslisten ble godkjent

#### **Sak 1 – Orienteringssaker**

1 a) Referat fra møte i studieutvalget 4.9.12 er godkjent

1 b) Ingen saker

1 c) Revidert kvalitetssystem ved UiO

Studiedekan innledet kort, Anne-Mette Nessøe orienterte om endringene og aktuelle problemstillinger knyttet til kvalitetssystemet, særlig behovet for faglig forankring. Fakultetet må utvikle gode rutiner i henhold til UiOs nye kvalitetssystem. Innspill fra Øzerk om at det i UVs rutiner bør konkretiseres at tilsynssensorer rapporterer til programråd/institutt. Forslag: administrasjonen sender ut epost til alle faglige studieledere (for ILS: både Kirsten Sivesind og Kirsti Englien) samt studentutvalget og be om tilbakemeldinger, noen viktige spørsmål konkretiseres i forkant. De faglige studielederne følger opp saken internt ved sin enhet og besvarer. Administrasjonen lager et utkast til UVs rutinebeskrivelse ut fra disse svarene.



Kommentar som kom opp i diskusjonen: behov for ryddighet rundt begrepsbruk i studieledelse, mange ulike roller og benevnelser, hvilke roller har hvilket ansvar. Behov for at instituttledere og studiedekan tar en diskusjon rundt dette.

### **Ordinære saker:**

#### **Vedtaksaker**

#### **Sak 2: Revisjon av emnene DIDMET4000 og DIDMET4200 (saksnr i ephorte 2010/4890)**

Notat fra fakultetsdirektøren fulgte innkallingen. Studieutvalget fattet følgende vedtak:

***Stodieutvalget ber ILS foreta ønskede avklaringer, saken tas deretter opp igjen i Studieutvalget.***

DIDMET4000: Hva menes med at gjennomført obligatorisk oppgave er gyldig i tre semestre? Instituttet tar en ny runde og kommer med ny formulering som legges inn før emnebeskrivelsen vedtas. Instituttet tar også en runde angående forkunnskapskrav, om disse er nødvendige for disse emnene. Angående tilsynssensor så endres teksten fra at tilsyn skjer hvert 4. år til at det skjer i tråd med kvalitetssystemet.

DIDMET4200: Under sensurering: Teksten endres til «2 sensorer». Samme endring for tilsynssensor som for DIDMET4000.

Generell tilbakemelding fra studentene: Problematisk for lektorstudenter som ligger i forkant og da verken får begynne på PPU eller masteremner. ILS tar en ny vurdering når det gjelder forkunnskapskrav for metodeemnene.

PFI: Beslektet problem for studenter ved PFI som avslutter bachelor til jul og ikke får begynt på master før til neste høst da instituttet nå har masteropptak kun en gang i året. Disse får et uheldig opphold i studiet og kommer ikke nødvendigvis tilbake for å ta master. Mulig å ta enkeltemner? PFI følger opp.

#### **Sak 3: Opprettelse av nytt emne, første semester PPU for lektorprogrammet (saksnr i ephorte 2010/7279)**

Notat fra fakultetsdirektøren fulgte innkallingen. Studieutvalget fattet følgende vedtak:

***Stodieutvalget anbefaler å vedta opprettelse av det nye emnet for første semester PPU for lektorprogrammet (PPU3510), fra og med våren 2013.***

#### **Sak 7: Revisjon av programplan for master i utdanningsledelse**

Notat fra fakultetsdirektøren ble ettersendt. Studieutvalget besluttet at saken tas som sirkulasjonssak, med kort frist for tilbakemelding.

**Sak 8: Revisjon av emnene UTLED4111, UTLED4220, UTLED4090 og opprettelse av emnet UTLED4062 og UTLED4071**

Notat fra fakultetsdirektøren ble ettersendt. Studieutvalget besluttet at saken tas som sirkulasjonssak, med kort frist for tilbakemelding.

**Diskusjonssaker****Sak 4: Videre arbeid i studieutvalget utover høsten**

29. oktober: Oppfølging av forskergruppetilknytning. Innspill fra Thomas de Lange i forhold til kobling til HEIK. Innspill fra studentene – invitere forskergruppeledere fra forskergrupper med mange masterstudenter tilknyttet. Innspill fra Øzerk – skeptisk til UVs nåværende strategi om å knytte masterstudenter til forskergrupper, fakultetet har mange masterstudenter, hvordan skal alle kunne kobles til en forskergruppe. Det er også vitenskapelige ansatte som ikke sitter i forskergrupper. Prinsipielt negativ til at masterstipendene skal være knyttet til forskergruppetilknytning. Utfordrende at forskergruppeledere skal inn for å kvalitetsvurdere søknadene. Dette er aktuelle tema for videre diskusjon i studieutvalget.

Automatisk tilbakemelding på eksamen- gjøre opp status. Øzerk bruker skjema for tilbakemelding på alle sine emner, får positive tilbakemeldinger på dette. Eksempler vises fram i møte i oktober.

10. desember: møtet brukes til oppsummering av implementeringen av kvalifikasjonsrammeverket.

**Sak 5: Bruk av nettbaserte teknologier ved muntlig eksamen**

Innledende diskusjon om temaet. Bruk av ny teknologi gir behov for felles kjøreregler. Gjelder både dersom kandidaten eller en av sensorene oppholder seg et annet sted. Er det gjort systematiske studier på dette? Problematisk med det tekniske aspektet? Mister man noe av kommunikasjonen? (kroppsspråk) Sensor mister noe av kontrollen, ser ikke hva som er utenfor kamerabildet (løse med speil?).

Studentene: mulighet for å ta opptak, med tanke på klagesaker? Også en juridisk problemstilling, hva med likebehandling? Positivt i forhold til internasjonalisering.

Forskjell på muntlig og muntlig? Høring i pensum vs masteroppgave. Hvilke hensyn skal man ta i forhold til hvem som får ta muntlig på avstand? Fram til nå har det vært for studenter der det ikke har vært praktisk mulig med ordinær muntlig. Skal det tillates i det hele tatt, og under hvilke betingelser?

Innspill fra de Lange: En eventuell innføring av slike løsninger må gjøres forsiktig og grundig.

**Sak 6. Evt**

Ingen saker til eventuelt

Med vennlig hilsen

Andreas Lund  
Leder/prodekan for studier

Bård Kjos  
Fakultetsdirektør

Dokumentet er elektronisk produsert og godkjent ved UiO i tråd med UiOs reglement for elektronisk godkjenning.

Saksbehandler:

*Line Sletten, 22855752, line.sletten@uv.uio.no*